**Паспорт**

**муниципальной программы**

**(в редакции от 20.07.2018 № 1621** постановление администрации района

**«**О внесении изменений в постановление администрации района от 02.12.2013 № 2548 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»**»)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование муниципальной программы |  | «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года» |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы |  | отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района |
| Соисполнители муниципальной программы |  | администрации городских и сельских поселений района;муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами»;управление образования и молодежной политики администрации района;отдел по физической культуре и спорту администрации района |
| Цели муниципальной программы |  | 1. Создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в районе как важнейшего фактора политической и социальной стабильности, обеспечивающего повышение конкурентоспособности экономики района и увеличение численности субъектов малого и среднего предпринимательства.2. Создание условий для развития агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия |
| Задачи муниципальной программы |  | 1. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства.2. Содействие развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия  |
| Подпрограммы и (или) основные мероприятия |  | подпрограмма I «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе»;подпрограмма II «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» |
| Целевые показатели муниципальной программы  |  | 1. Подпрограмма I «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе»:1.1. Количество субъектов предпринимательства – с 855 до 873единиц.1.2. Количество малых и средних предприятий на 10 тыс. населения – с 237,8 до 239,9 единиц.1.3. Доля среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих человек – с 4,19 до 4,42 процента.1.4. Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиями и индивидуальными предпринимателями, в процентах к предыдущему году, в сопоставимых ценах – с 92,99 до 93,7 процентов.1.5. Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства – с 7 до 8 баллов.1.6. Прирост инвестиций в основной капитал (без учета бюджетных средств), в процентах к предыдущему периоду) – с 1,3 до 2,2.1.7. Количество экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства – 1 единица.1.8. Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в районе (в % к предыдущему году) – 0,7 процентов.2. Подпрограмма II «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»:2.1. Производство продукции растениеводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах:картофеля –26,5 тонн;овощей − 6,5 тонн.2.2. Рост производства продукции животноводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах:скота и птицы на убой (в живом весе) – с 1 242,25 до 1 317,9 тонн;молока – с 1 946,7 до 2 065,1 тонн.2.3. Рост объема переработки дикоросов – с 6,13 до 6,25 тонн.2.4. Рост производства продукции хлебопечения в удаленных труднодоступных сельских территориях – с 105 до 107 тонн.2.5. Обеспеченность собственной продукцией растениеводства населения района от норматива потребления продукции растениеводства:картофеля – 0,75 процентов;овощей – 0,18 процентов.2.6. Обеспеченность собственной продукцией животноводства населения района от норматива потребления продукции животноводства:мясо и мясопродукты (в пересчете на мясо) – с 45,92 до 48,72 процента;молоко и молокопродукты (в пересчете на молоко) – с 16,35 до 17,35 процентов.2.7. Увеличение количества работников, трудозанятых в фермерских хозяйствах, − с 78 до 79 чел.2.8. Производство товарной пищевой рыбы и пищевой рыбопродукции – с 1 300 до 1 400 тонн.2.9. Количество хозяйствующих субъектов в заготовке и переработке дикоросов – 6 ед.2.10. Увеличение товарооборота в удаленных труднодоступных сельских территориях – с 20 716 до 22 839 тыс. руб.3. Эффективность расходования бюджетных средств − до 100 процентов |
| Срок реализации муниципальной программы |  | 2018–2025 годы и на период до 2030 года |
| Финансовое обеспечение муниципальной программы |  | общий объем финансирования муниципальной программы 396 449,4тыс. руб., в том числе:на 2018 год – 92 155,8 тыс. руб.; на 2019 год – 63 130,3 тыс. руб.; на 2020 год – 63 130,3 тыс. руб.;на 2021 год – 17 803,3 тыс. руб.;на 2022 год – 17 803,3тыс. руб.;на 2023 год – 17 803,3 тыс. руб.;на 2024 год – 17 803,3 тыс. руб.;на 2025 год – 17 803,3 тыс. руб.;и до 2030 года – 89 016,5 тыс. руб.». |
|  |  |  |

**I. Краткая характеристика текущего состояния**

**1.1. Развитие предпринимательства в Нижневартовском районе**

По данным налоговой службы, по состоянию на 01.01.2018 в Нижневартовском районе зарегистрировано 882 субъекта предпринимательства, в том числе индивидуальных предпринимателей района – 546.

На территории района существуют все предпосылки для развития малого и среднего предпринимательства: наличие трудовых ресурсов, объемы инвестиций в строительство, объемы платных услуг, платежеспособность населения.

Но следует отметить, что развитие малого предпринимательства отстает от возможностей и потребностей экономики района. Существует ряд причин, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства в районе:

проблема с материально-техническим обеспечением:

нехватка или отсутствие производственных помещений, офисов, современного оборудования;

низкая квалификация персонала;

проблемы финансового характера:

затруднения в формировании стартового капитала для обеспечения деятельности предприятия;

недостаточное развитие лизинговых услуг;

отсутствие достаточно надежных мер обеспечения возврата кредитов;

высокая процентная ставка по кредитам;

невозможность получения кредита на период окупаемости инвестиционного проекта;

несовершенство нормативно-правовой базы:

противоречия между действующими нормативными правовыми актами;

нестабильность законодательства;

отсутствие в некоторых аспектах нормативно-правового регулирования как на уровне Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, так и на местном уровне;

недостаточность инфраструктуры, способствующей становлению и развитию малого предпринимательства в районе;

недостаточное развитие системы информационного обеспечения малого предпринимательства;

недостаточная защищенность деятельности предпринимателя.

Перспективным направлением поддержки предпринимательства считается создание малых предприятий, имеющих особое социально-экономическое значение для района, развитие социального предпринимательства. Проекты таких предприятий, как правило, не отвечают критериям коммерческого кредитования по срокам окупаемости и достаточности гарантий возврата кредитов.

Одно из решений проблемы – это адресная поддержка таких проектов.

В особой поддержке на территории района нуждаются мелкие товаропроизводители в пищевой, аграрно-промышленной, рыбной и лесной отраслях.

Это особенно актуально в социальном отношении, для обеспечения занятости и сохранения отдаленных населенных пунктов. При этом особое внимание должно быть уделено участию малого предпринимательства в развитии сферы услуг, туризма, рыболовства, переработке дикорастущих ягод и грибов, производстве продукции оленеводства, восстановлении народных промыслов, развитии семейного бизнеса, организации субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере.

Развитие малого и среднего предпринимательства в районе, как и в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, приобретает все большее политическое, социальное и экономическое значение. Формируя средний класс собственников, создается основа устойчивости, что способствует созданию новых рабочих мест, расширению налогооблагаемой базы и, в конечном итоге, повышению качества жизни населения.

Эффективное использование имеющихся возможностей обеспечит качественное развитие предпринимательства, признание его одним из основных инструментов внедрения и распространения новых технологий, что будет способствовать обеспечению оптимальной структуры, гибкости, устойчивости экономической системы в целом, роста доходов и качества жизни населения.

**1.2. Агропромышленный комплекс и рынки сельскохозяйственной**

**продукции, сырья и продовольствия Нижневартовского района**

Агропромышленный комплекс района, являясь многоотраслевым сектором экономики, объединяет целый ряд жизнеобеспечивающих функций (экономических, социальных, экологических и политических). Сельское хозяйство – важнейшая сфера экономической деятельности по производству сельскохозяйственной продукции и оказанию услуг в целях обеспечения населения качественным продовольствием, промышленности сырьем и содействия устойчивому развитию сельских территорий.

Сельскохозяйственное производство на территории района подразделяется на такие отрасли, как:

растениеводство – выращивание картофеля, овощей, сенозаготовка;

животноводство – молочно-мясное скотоводство, свиноводство, коневодство, оленеводство, птицеводство;

традиционное хозяйствование – разведение клеточных пушных зверей;

рыбная отрасль – рыболовство, рыбоводство, рыбопереработка;

охотпромысел;

сбор и переработка дикоросов.

Диспаритет цен на сельскохозяйственную и промышленную продукцию, рост цен на энергоносители, транспортные и иные услуги, разбросанность производственных объектов на больших территориях создают дополнительные трудности в развитии предприятий агропромышленного комплекса на территории района, которые нуждаются в дальнейшей финансовой поддержке.

**Устойчивое развитие сельских территорий**

Основными проблемами социально-экономического развития сельских населенных пунктов, характерными для большинства поселений, в среднесрочной перспективе являются:

сокращение численности и старение населения, отток молодежи из села;

низкий уровень жизни в сельских населенных пунктах при значительной социальной и экономической дифференциации – уровень среднедушевых доходов сельского населения значительно ниже среднеокружного;

дефицит квалифицированных рабочих кадров;

недостаточный уровень инвестирования, что приводит к высокому износу основных производственных фондов;

сложное финансовое положение организаций агропромышленного комплекса, что обусловлено диспаритетом цен на производимую продукцию и материально-технические ресурсы, низкой концентрацией сельскохозяйственного производства, отсутствием прочной кормовой базы (завоз 100-процентных концентрированных кормов из-за пределов района, округа), недостатком оборотных средств, отсутствием источников инвестиций, недостатком квалифицированных кадров руководителей и специалистов;

недостаточно развита деятельность по заготовке и переработке дикорастущей продукции;

утрачены позиции потребительской кооперации в обеспечении сельского населения товарами повседневного спроса;

отсутствие транспортной доступности некоторых сельских населенных пунктов с административными центрами.

В данной ситуации государственная поддержка должна быть направлена на создание общих благоприятных условий функционирования агропромышленного комплекса в районе, повышение эффективности использования имеющихся ресурсов, развитие сельских территорий.

**II. Стимулирование инвестиционной и инновационной деятельности, развитие конкуренции и негосударственного сектора экономики**

2.1. Развитие материально-технической базы.

По муниципальной программе строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях муниципально-частного партнерства, концессионных соглашений) не осуществляется.

2.2. Формирование благоприятной деловой среды.

В целях формирования благоприятной деловой среды, в рамках реализации мероприятий Программы предусмотрено предоставление финансовой поддержки, имущественной, информационно-консультационной и образовательной поддержки.

В целях стимулирования к созданию и применению инновационных технологий с 2018 года в программу внесены дополнительные мероприятия, предусматривающие поддержку инновационных компаний, в частности возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории Нижневартовского района.

Для осуществления предпринимательской деятельности на территории района, содействия в решении важных для них вопросов экономического развития, выявления проблем при осуществлении деятельности и определения приоритетных направлений в поддержке предпринимательства и привлечения субъектов предпринимательства к решению социально-экономических проблем района проводятся заседания Совета предпринимателей при главе района. Совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным для обеспечения взаимодействия главы района и администрации района с субъектами малого и среднего предпринимательства. Совет предпринимателей в своей деятельности основывается на принципах открытости, инициативности, свободного обсуждения, коллективного решения совместных вопросов.

Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства акцентированы на инновационное производство, сельское хозяйство, внутренний туризм, ремесленническую деятельность, оказание социальных услуг, а также повышение инициативности молодежи в целях вовлечения в предпринимательскую деятельность.

2.3. Реализация инвестиционных проектов.

По муниципальной программе реализация инвестиционных проектов не планируется.

2.4. Развитие конкуренции в Нижневартовском районе.

В соответствии с распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10.07.2015 № 387-рп «О перечне приоритетных и социально значимых рынков товаров и услуг, плане мероприятий («дорожной карте») по содействию развитию конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре и признании утратившим силу распоряженияПравительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 4 июля 2014 года № 382-рп «О плане мероприятий («дорожной карте») «Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»и постановлением администрации района от 27.02.2015 № 407 «О плане мероприятий по реализации «дорожной карты» «Развитие конкуренции в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» на территории района»реализуются мероприятия:

проведение выставок-ярмарок, презентаций, способствующих реализации продукции товаропроизводителей района;

участие в реализации мер государственной поддержки по улучшению экономических условий развития сельского хозяйства и рыбной отрасли;

содействие развитию производства лесопромышленной продукции;

поддержка инвестиционной деятельности в лесопромышленном комплексе;

расширение круга организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности, предоставляющих социальные услуги.

Системные мероприятия, направленные на развитие конкурентной среды:

оптимизация процессов предоставления муниципальных услуг для субъектов предпринимательской деятельности путем сокращения сроков их оказания;

проведение мероприятий, обеспечивающих привлечение потенциальных предпринимателей;

предоставление мер поддержки социально ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства в таких сферах, как дошкольное, общее образование, детский отдых и оздоровление детей, оздоровление детей, дополнительное образование детей.

**III. Цели, задачи и показатели их достижения**

Учитывая приоритеты социально-экономического развития Нижневартовского района, формируются цели муниципальной политики в развитии предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе, достижение целей будет осуществляться путем решения задач в рамках соответствующих подпрограмм.

3.1. Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства».

Создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в районе как важнейшего фактора политической и социальной стабильности, обеспечивающего повышение конкурентоспособности экономики района и увеличение численности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Достижение заявленной цели потребует решения следующей задачи:

задача 1 «Содействие развитию малого и среднего предпринимательства» будет решаться путем:

анализа нормативных правовых актов с целью совершенствования законодательства, регулирующего деятельность субъектов предпринимательства;

проведения заседаний Совета предпринимателей при главе района;

ведения реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей поддержки;

проведения мониторинга малого и среднего предпринимательства в отраслях экономики;

организации мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного мнения о малом и среднем предпринимательстве;

предоставления очных и заочных консультаций, проведения публичных мероприятий с участием субъектов предпринимательства;

оказания информационно-консультационной поддержки субъектам предпринимательства;

пропаганды и популяризации предпринимательской деятельности, вовлечения в предпринимательскую деятельность населения района, формирования благоприятного общественного мнения о предпринимательстве;

изготовления маркетингового материала (буклетов по предпринимательству, самозанятости, о формах поддержки) и др.;

изготовления и размещения публикации материалов в средствах массовой информации, сборниках, энциклопедиях, альманахах и т.п.;

организации и проведения публичных мероприятий с участием субъектов предпринимательства (организация и проведение круглых столов, выставок, конференций, конкурсов и других мероприятий, организация участия субъектов предпринимательства в выездных выставках, форумах, фестивалях, конкурсах и других мероприятиях районного, окружного, регионального, федерального значения);

проведения образовательных мероприятий для субъектов предпринимательства;

оказания имущественной поддержки путем применения понижающих коэффициентов при определении размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом субъектами малого и среднего предпринимательства;

освобождения от арендной платы за пользование муниципальным имуществом, осуществляется на основании Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Нижневартовский район, утвержденного решением Думы района от 28.01.2014 № 443, и согласно Методике определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом, утвержденной решением Думы района от 06.03.2013 № 313;

финансовой поддержки субъектов на создание коворкинг-центров;

финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в районе;

возмещения части затрат на аренду нежилых помещений;

возмещения части затрат по предоставленным консалтинговым услугам;

возмещения части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов;

возмещения части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей;

возмещения части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народно-художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки);

возмещения части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда;

возмещения части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации;

возмещения части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

возмещения части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров;

финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере;

возмещения части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований;

развития инновационного и молодежного предпринимательства;

возмещения части затрат на строительство объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства;

возмещения части затрат по доставке кормов для развития сельскохозяйственных товаропроизводителей и муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий;

субсидирования процентной ставки по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства;

возмещения части затрат за коммунальные услуги субъектам предпринимательства;

возмещения части затрат за пользование электроэнергией субъектам предпринимательства;

возмещения части затрат субъектам на организацию мероприятий по сдерживанию цен на социально значимые товары;

возмещения части затрат за участие субъектов в федеральных, международных форумах, конкурсах;

возмещения части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы для субъектов.

3.2. Подпрограмма II «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»:

создание условий для развития агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

Достижение заявленной цели потребует решения следующей задачи:

задача 2 «Содействие развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» будет решаться путем:

субсидирования на поддержку растениеводства в защищенном грунте, в открытом грунте;

субсидирования на поддержку животноводства, переработку и реализацию продукции животноводства;

предоставления субсидии на содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства);

компенсации части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района;

компенсации части затрат на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района;

субсидирования на возмещение части затрат на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств);

субсидирования на возмещение части затрат на уплату за пользование электроэнергией;

компенсации части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района;

субсидирования вылова и реализации товарной пищевой рыбы (в том числе искусственно выращенной), товарной пищевой рыбопродукции;

субсидирования на системы заготовки и переработки дикоросов;

субсидирования на развитие рыночной инфраструктуры обслуживания сельского населения, организацию эффективных схем торгового и бытового обслуживания жителей удаленных населенных пунктов, расположенных в сельской местности;

софинансирования заявки на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, на реализацию общественно значимого некоммерческого проекта

3.3. При оценке достижения поставленных целей и решения задач муниципальной программы планируется использовать показатели, характеризующие общее развитие предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, и показатели, позволяющие оценить непосредственно реализацию программных мероприятий.

Значения целевых показателей муниципальной программы приведены в приложении 1 к муниципальной программе.

3.4. Расчет целевых показателей подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе»:

3.4.1. Показатель «Количество субъектов предпринимательства, единиц» рассчитывается как разница количества действующих субъектов предпринимательства, учтенных в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и Едином государственном реестре юридических лиц по состоянию на первое января отчетного и предыдущего периода.

3.4.2. Показатель «Количество малых и средних предприятий на 10 тыс. населения, единиц» рассчитывается как отношение количества субъектов малого и среднего предпринимательства, включая микропредприятия,к среднегодовой численности населения за отчетный и предыдущий период, умноженное на 10000, в соответствии с информацией, представленной департаментом экономики администрации района, согласно данным Федеральной службы государственной статистики.

3.4.3. Показатель «Доля среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих» рассчитывается как отношение среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий к среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех предприятий и организаций за отчетный и предшествующий период в соответствии с информацией, представленной департаментом экономики администрации района, согласно данным Федеральной службы государственной статистики.

3.4.4. Показатель «Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства» (отношение количества средних, малых предприятий, микропредприятий и индивидуальных предпринимателей за отчетный и предшествующий периоды минус 100%).

3.4.5. Показатель «Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства, в баллах» определяется по результатам проведения мониторинга в рамках мероприятий муниципальной программы.

3.4.6. Показатель «Прирост инвестиций в основной капитал (без учета бюджетных средств), в процентах к предыдущему периоду» определяется как разница объема инвестиций в основной капитал за отчетный и предшествующий период в соответствии с информацией, представленной департаментом экономики администрации района, согласно данным Федеральной службы государственной статистики.

3.4.7. Показатель «Количество экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, единиц» определяется количеством заключенных субъектами малого и среднего предпринимательства экспортных контрактов с иностранными компаниями.

3.5. Расчет целевых показателей подпрограммы 2 «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе».

3.5.1. Показатель «Производство продукции растениеводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах, тонн: картофеля, овощей открытого грунта» определяется на основании отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района, о произведенной продукции растениеводства за отчетный период.

3.5.2. Показатель «Рост производства продукции животноводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах, тонн: скота и птицы на убой (в живом весе), молоко» рассчитывается как разница произведенной продукции животноводства за отчетный и предшествующий период на основании отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.3 Показатель «Рост объема переработки дикоросов, тонн» определяется как разница переработанной продукции дикоросов за отчетный и предшествующий период на основании отчетов хозяйствующих субъектов в сфере заготовки и переработки дикоросов, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.4. Показатель «Рост производства продукции хлебопечения в удаленных труднодоступных сельских территориях, тонн» определяется как разница произведенной продукции хлебопечения за отчетный и предшествующий период на основании отчетов хозяйствующих субъектов, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.5. Показатель «Обеспеченность собственной продукцией растениеводства населения района от норматива потребления продукции, %: «Картофель», «Овощи» рассчитывается как отношение объема продукции растениеводства, произведенной в отчетный период, к утвержденным нормам потребления, согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.08.2016 № 614 «Об утверждении рекомендаций по рациональным нормам потребления пищевых продуктов, отвечающих современным требованиям здорового питания», минус 100%, на основании данных Федеральной службы государственной статистики и отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.6. Показатель «Обеспеченность собственной продукцией населения района от норматива потребления продукции животноводства, %: «Мясо и мясопродукты (в пересчете на мясо)», «Молоко» рассчитывается как отношение объема продукции животноводства, произведенной в отчетный период, к утвержденным нормам потребления, согласно приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 19.08.2016 № 614 «Об утверждении рекомендаций по рациональным нормам потребления пищевых продуктов, отвечающих современным требованиям здорового питания», минус 100%,на основании данных Федеральной службы государственной статистики и отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.7. Показатель «Увеличение количества работников, трудозанятыхв фермерских хозяйствах, чел.» определяется как разница количества работников в фермерских хозяйствах за отчетный и предыдущий период на основании отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.8. Показатель «Производство товарной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции, тонн» определяется на основании отчетов сельскохозяйственных товаропроизводителей за отчетный период произведенной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.5.9. Показатель «Количество хозяйствующих субъектов в заготовке и переработке дикоросов, единиц» определяется на основании постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.04.2007 № 85-п «О реестре организаций, осуществляющих традиционное хозяйствование и занимающихся промыслами коренных малочисленных народов Севера вХанты-Мансийском автономном округе – Югре» за отчетный период.

3.5.10. Показатель «Увеличение товарооборота в удаленных труднодоступных сельских территориях, тыс. руб.» определяется как разница товарооборота за отчетный и предшествующий период на основании отчетов хозяйствующих субъектов, представляемых в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

3.6. Показатель «Эффективность расходования бюджетных средств, %» рассчитывается как отношение объема исполненных мероприятий программы (кассовый расход по всем источникам финансирования) к запланированному объему финансирования за счет всех источников по следующей формуле:

Кзпп=К1пп/К2пп\*100%,где:

Кзпп − эффективность расходования средств;

К1пп −объем исполненных мероприятий программы;

К2пп– объем запланированного уровня расходов,

где:

объем исполненных мероприятий программы оценивается как доля мероприятий муниципальной программы, выполненных в полном объеме, к общему количеству мероприятий по следующей формуле:

К1пп=Мв/М, где:

К1пп − объем исполненных мероприятий;

Мв − количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числамероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М − общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Объем запланированного уровня расходов из всех источников финансирования оценивается как отношение фактически произведенныхв отчетном году расходов из всех источников финансирования на реализацию мероприятий к их плановым значениям (расходам) по следующей формуле:

К2пп=Зф/Зп, где:

К2пп −объем соответствия запланированному уровню расходов;

Зф − фактические расходы на реализацию мероприятий в отчетном году;

Зп− плановые расходы на реализацию мероприятий в отчетном году.

**IV. Характеристика основных мероприятий программы**

Перечень мероприятий с объемами финансирования приведен в приложении 2 к муниципальной программе.

В течение срока реализации муниципальной программы предполагается реализация следующих мероприятий:

4.1. Подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе» реализуется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», согласно постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года».

4.1.1. Мероприятие «Организация и проведение мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства».

Реализация мероприятия осуществляется за счет финансирования основной деятельности исполнителя мероприятия.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.1.1. «Анализ нормативных правовых актов с целью совершенствования законодательства, регулирующего деятельность субъектов предпринимательства».

Реализация мероприятия позволит своевременно на законодательном уровне реагировать и адаптировать систему поддержки предпринимательства в связи с изменениями федерального и окружного законодательства и рыночной конъюнктуры.

4.1.1.2. «Проведение заседаний Совета предпринимателей при главе района».

Мероприятие направлено на формирование единого понимания роли малого и среднего предпринимательства как важной составляющей социально-экономического развития района и необходимости эффективной поддержки его развития администрацией района.

4.1.1.3. «Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей поддержки».

Мероприятие позволит унифицировать перечень получателей государственной поддержки. Реестр ведется в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.1.1.4. «Проведение мониторинга малого и среднего предпринимательства в отраслях экономики».

Результатом реализации мероприятия является анализ и оценка развития предпринимательства, определение его роли в социально-экономическом развитии района.

4.1.1.5. «Предоставление очных и заочных консультаций, проведение публичных мероприятий с участием субъектов предпринимательства».

Реализация мероприятия направлена на объединение усилий субъектов малого и среднего предпринимательства и органов местного самоуправления района в решении вопросов развития предпринимательства в районе.

4.1.2. Мероприятие «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства».

Реализация мероприятия осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, посредством заключения соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа − Югры и муниципальным образованием.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.2.1. «Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе в целях определения приоритетных направлений развития и формирование благоприятного мнения о малом и среднем предпринимательстве».

Реализация мероприятий направлена на:

определение приоритетных направлений развития предпринимательства в районе, которые проводятся в том числе посредством мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансовую поддержку в соответствии с муниципальной программой;

проведение мероприятий, способствующих формированию благоприятного общественного мнения о малом и среднем предпринимательстве, продвижению информации о субъектах предпринимательства района на окружном, региональном и федеральном уровне.

4.1.2.2. «Оказание информационно-консультационной поддержки, популяризации и пропаганде предпринимательской деятельности».

Расходы на мероприятия осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Мероприятие направлено на:

организацию муниципальных выставок, выставок-ярмарок, выставок-форумов, бизнес-выставок;

организацию участия субъектов в межмуниципальных, региональных и межрегиональных выставках-ярмарках, выставках-форумах и конгрессных мероприятиях;

организацию конкурсных и иных мероприятий (круглые столы, деловые встречи, семинары, семинары-совещания, слеты, мастер-классы и др.) в целях популяризации и создания положительного мнения о предпринимательской деятельности, повышения информированности граждан и субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки;

изготовление (приобретение) продукции, способствующей повышению информированности граждан и субъектов о возможностях для развития бизнеса и о существующих мерах и программах поддержки (брошюры, буклеты, лифлеты, листовки, информационные растяжки, баннеры, информационные сборники, ролл-апы, презентационные материалы, видеоролики, видеосюжеты, информационные стенды и др.).

При организации мероприятий не допускаются расходы на:

официальные приемы, в том числе на организацию завтрака, обеда, ужина, мероприятия в форме фуршет-приема, иного аналогичного мероприятия; буфетное обслуживание, в том числе на кофе-паузу (кофе-брейк) и сервисное обслуживание буфетной продукции;

сувенирно-презентационную продукцию, в том числе затраты на ее подготовку, выпуск (приобретение);

транспортные перевозки, в том числе затраты на оплату автомобильных, авиационных, железнодорожных перевозок, перевозок водным транспортом.

4.1.2.3. Финансовая поддержка субъектов на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для субъектов и помещений для проведения совещаний (конференций).

4.1.2.4. Организация образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1.3. Мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в Нижневартовском районе».

Предоставление финансовой поддержки субъектам осуществляется в соответствии с Перечнем социально значимых видов экономической деятельности на территории Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от 28.03.2018 № 726, с указанием кода по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности.

Реализация мероприятия осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, в рамках заключенных соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальным образованием.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.3.1. «Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений».

Мероприятие направлено на предоставление субсидии субъектам предпринимательства на возмещение части затрат по арендной плате за нежилые помещения.

4.1.3.2. «Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат по консультированию производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций;

по подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций;

по оказанию помощи в ведении бизнеса.

4.1.3.3. «Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей».

Мероприятие направлено на возмещение затрат на регистрацию декларации о соответствии, проведение анализа документов, исследование качества и безопасности продукции, проведение работ по подтверждению соответствия продукции, проведение работ по испытаниям продукции, оформление и переоформление сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертиз.

4.1.3.4. «Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда.

4.1.3.5. «Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

4.1.3.6. «Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат по договорам на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации) с организациями, имеющими лицензию на ведение образовательной деятельности.

4.1.3.7. «Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки)».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на приобретение:

объектов товаропроводящей сети;

технологического оборудования, используемого при производстве продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

торгового оборудования, предназначенного для размещения, хранения, выкладки, демонстрации и реализации продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

4.1.3.8. «Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на приобретение необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

4.1.3.9. «Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на оплату аренды и (или) выкуп помещения для создания центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров;

ремонт (реконструкцию) помещения, для осуществления субъектом деятельности;

приобретение оборудования (телевизоры, проекторы, холодильники, стиральные машины и др.), мебели (кровати, шкафы столы, стулья, диваны и др.), материалов (учебных, методических, развивающих и др.), инвентаря (спортивного, хозяйственного и др.), необходимого для организации деятельности субъекта.

4.1.4. Мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере».

Реализация мероприятия осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, в рамках заключенных соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальным образованием.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.4.1. «Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений».

Характеристика направления указана в подпункте 4.1.3.1данного раздела.

4.1.4.2. «Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов».

Характеристика направления указана в подпункте 4.1.3.5 данного раздела.

4.1.4.3. «Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются по энергосервисным договорам, заключенным в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

проведение энергетических обследований зданий (помещений), в том числе арендованных;

приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов (отопительного оборудования, узлов учета пользования газом, теплом, электроэнергией, электрооборудования). При этом в стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

4.1.4.4. «Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда».

Характеристика направления указана в подпункте 4.1.3.4данного раздела.

4.1.5. Мероприятие «Развитие инновационного и молодежного предпринимательства».

Реализация мероприятия осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, в рамках заключенных соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальным образованием.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.5.1. «Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ)».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ, осуществляется на условиях долевого финансирования целевых расходов по приобретению высокотехнологичного оборудования.

4.1.5.2. «Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории Нижневартовского района (далее – возмещение затрат инновационным компаниям)».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на приобретение машин и оборудования, связанных с практическим применением (внедрением) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельностина территории муниципального образования автономного округа (устройств, преобразующих энергию, материалы и информацию, силовых машин и оборудования, рабочих машин и оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборы и устройства, лабораторного оборудования, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочих машин и оборудования);

приобретение результатов интеллектуальной деятельности (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории района;

приобретение программных продуктов, необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа;

аренду помещений, используемых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа;

сертификацию и патентование, необходимые для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории района.

4.1.5.3. «Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на организацию:

конкурсных и иных мероприятий (круглые столы; встречи; семинары; слеты; съезды; фестивали; турниры и др.) в целях вовлечения молодежи в предпринимательскую деятельность;

изготовление (приобретение) продукции, способствующей вовлечению молодежи в предпринимательскую деятельность (брошюр, буклетов, лифлетов, листовок, презентационных материалов, видеороликов; видеосюжетов, информационных стендов и др.).

4.1.6. Мероприятие «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в Нижневартовском районе».

Финансовая поддержка оказывается субъектам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории, включенной в Переченьрайонов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции), утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2000 года № 402.

Реализация мероприятия осуществляется за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, в рамках заключенных соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальным образованием.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.1.6.1. «Возмещение части затрат на строительство объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на строительство.

4.1.6.2. Возмещение части затрат по доставке кормов для развития сельскохозяйственных товаропроизводителей и муки для производства хлебаи хлебобулочных изделий.

Мероприятие направлено на возмещение части затрат по доставке кормовсельскохозяйственным товаропроизводителям, по доставке муки субъектам, осуществляющим деятельность по производству и реализации населению хлеба и хлебобулочных изделий.

4.1.7. Мероприятие «Формирование механизма финансово-кредитной и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» включает в себя следующие направления:

4.1.7.1. «Оказание имущественной поддержки путем применения понижающих коэффициентов при определении размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом».

Мероприятие направлено на поддержку субъектов предпринимательства, осуществляющих хозяйственную деятельность по приоритетным направлениям на территории района. Использование понижающих коэффициентов при начислении арендной платы за пользование муниципальным имуществом способствует созданию условий для развития предпринимательства в районе.

4.1.7.2. «Освобождение от арендной платы за пользование муниципальным имуществом района».

Мероприятие направлено на создание условий для развития предпринимательства в социально значимых видах деятельности. Освобождение от арендной платы за пользование муниципальным имуществом осуществляется на основании Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования Нижневартовский район, утвержденного решением Думы района от 28.01.2014 № 443, и согласно Методике определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом, утвержденной решением Думы района от 06.03.2013 № 313.

Реализация мероприятий подпунктов 4.1.7.1 и 4.1.7.2 осуществляется за счет финансирования основной деятельности исполнителя мероприятия.

4.1.7.3.«Субсидирование процентной ставки по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства».

Мероприятие направлено на предоставление субсидий субъектам предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, полученному в кредитной организации.

4.1.7.4. «Возмещение части затрат за коммунальные услуги субъектам предпринимательства.

Мероприятие направлено на возмещение затрат, связанных с оплатой коммунальных услуг за нежилые помещения.

4.1.7.5. «Возмещение части затрат за пользование электроэнергией субъектам предпринимательства».

Мероприятие направлено на создание условий субъектам предпринимательства для обеспечения сдерживания роста цен на производимую продукцию путем возмещения части затрат на уплату за пользование электроэнергией.

4.1.7.6. «Возмещение части затрат субъектам на организацию мероприятий по сдерживанию цен на социально значимые товары».

Мероприятие направлено на возмещение затрат на горюче-смазочные материалы для доставки социально значимых товаров на период распутицы (март – апрель и сентябрь – октябрь).

4.1.7.7. «Возмещение части затрат за участие субъектов в Федеральных, международных форумах, конкурсах».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат за участие в региональных, Федеральных, международных форумах, конкурсах.

4.1.7.8. «Возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы для субъектов».

Мероприятие направлено на возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы.

Реализация мероприятий подпунктов 4.1.7.3, 4.1.7.4, 4.1.7.5, 4.1.7.6, 4.1.7.7, 4.1.7.8 осуществляется за счет средств бюджета района.

4.2. Подпрограмма 2 «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» реализуется в соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16.12.2010 № 228-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры отдельным государственным полномочием по поддержке сельскохозяйственного производства (за исключением мероприятий, предусмотренных федеральными целевыми программами)», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013№ 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре на 2018–2025 годы и на период до 2035 года».

4.2.1. Основное мероприятие «Содействие развитию производства и переработки основных видов продукции растениеводства» включает в себя реализацию мероприятий:

4.2.1.1. Мероприятие «Субсидии на поддержку растениеводства в защищенном грунте, в открытом грунте».

4.2.2. Основное мероприятие «Содействие развитию мясного и молочного производства» включает в себя реализацию мероприятий:

4.2.2.1. Мероприятие «Субсидии на поддержку животноводства, переработку и реализацию продукции животноводства».

4.2.2.2. Мероприятие «Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района».

4.2.2.3. Мероприятие «Компенсация части затрат на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района».

4.2.2.4. Мероприятие «Субсидии на содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства)».

4.2.3. Основное мероприятие «Создание условий для развития сельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования» включает в себя реализацию мероприятий:

4.2.3.1. Мероприятие «Субсидирование на возмещение части затрат на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств)».

4.2.3.2. Мероприятие «Субсидирование на возмещение части затрат на уплату за пользование электроэнергией».

4.2.3.3. Мероприятие «Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района».

4.2.4. Основное мероприятие «Обеспечение устойчивого развития рыбохозяйственного комплекса» включает в себя реализацию мероприятий:

4.2.4.1. Мероприятие «Субсидирование вылова и реализации товарной пищевой рыбы (в том числе искусственно выращенной), товарной пищевой рыбопродукции».

4.2.5. Основное мероприятие «Развитие системы заготовки и переработки дикоросов» включает в себя:

4.2.5.1. Мероприятие «Субсидии на системы заготовки и переработки дикоросов».

4.2.6. Основное мероприятие «Создание условий для устойчивого развития сельских территорий» включает в себя реализацию мероприятий:

4.2.6.1. Мероприятие «Развитие рыночной инфраструктуры обслуживания сельского населения, организация эффективных схем торгового и бытового обслуживания жителей удаленных населенных пунктов, расположенных в сельской местности».

4.2.6.2. Мероприятие «Софинансирование заявки на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности».

Гранты предоставляются на реализацию проектов по следующим направлениям:

создание и обустройство зон отдыха, спортивных и детских игровых площадок;

сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников;

поддержка национальных культурных традиций, народных промыслов и ремесел.

Иные межбюджетные трансферты на софинансирование Гранта ‒ не более 2000 тыс. руб., предоставляется на условиях софинансирования расходов заявителя на реализацию общественно значимого некоммерческого проекта из бюджета автономного округа и бюджета Российской Федерации в размере не более 60 процентов, из бюджета района ‒ в размере не более 40 процентов.

4.3. В течение срока реализации муниципальной программы также предполагается:

разработка и принятие ряда нормативных правовых актов, направленных на нормативное обеспечение и регулирование в развитии малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

создание эффективного информационного поля в предпринимательстве, агропромышленном комплексе и рынках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия района;

проведение иных мероприятий, предусмотренных муниципальной программой.

4.4. Субсидии подпунктов 4.2.1.1, 4.2.2.1, 4.2.3.1, 4.2.4.1, 4.2.5.1 предоставляются в рамках переданных государственных полномочий за счет субвенций из бюджета автономного округа.

4.5. Субсидии подпунктов 4.2.2.2, 4.2.2.3, 4.2.3.2, 4.2.3.3, 4.2.6.1 предоставляются из бюджета района.

**V. Механизм реализации муниципальной программы**

Муниципальная программа реализуется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по поддержке и развитию предпринимательства в сфере агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия.

5.1. Механизм реализации муниципальной программы включает следующие элементы:

разработку и принятие нормативных правовых актов, необходимых для выполнения муниципальной программы;

ежегодную подготовку и уточнение перечня программных мероприятий на очередной финансовый год и на плановый период, уточнение затрат на реализацию программных мероприятий;

совершенствование организационной структуры управления муниципальной программы с четким определением состава, функций, механизмов, координации действий исполнителей мероприятий муниципальной программы;

размещение в средствах массовой информации и на официальном веб-сайте администрации района информации о ходе и результатах реализации муниципальной программы, финансировании программных мероприятий.

5.2. Механизм реализации отдельных мероприятий муниципальной программы предусматривает предоставление субсидий получателям государственной и муниципальной поддержки из средств бюджета района и бюджета автономного округа в соответствии с порядками, утвержденными постановлениями администрации района.

5.2.1. Решение о предоставлении субсидий субъектам предпринимательства в рамках мероприятий подпрограммы 1 «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе» принимается Комиссией, которая рассматривает обращения субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории района, и принимает решение об оказании поддержки за счет средств бюджета района и бюджета автономного округа, предоставленных в виде субсидий для финансовой поддержки муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства, в рамках заключенных соглашений между Департаментом экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры и муниципальным образованием.

5.2.1.1. Реализация мероприятий «Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства», «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в Нижневартовском районе», «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере», «Развитие инновационного и молодежного предпринимательства», «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в Нижневартовском районе», «Субсидирование процентной ставки по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства», «Возмещение части затрат за коммунальные услуги субъектам предпринимательства», «Возмещение части затрат за пользование электроэнергией субъектам предпринимательства», «Возмещение части затрат субъектам на организацию мероприятий по сдерживанию цен на социально значимые товары», «Возмещение части затрат за участие субъектов в федеральных, международных форумах, конкурсах», «Возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы для субъектов» осуществляется в соответствии с Порядком предоставлении субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства района согласно приложению 6 к муниципальной программе.

5.2.2. Решение о предоставлении субсидий сельхозтоваропроизводителям в рамках мероприятий подпрограммы 2 «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» принимается Межведомственной рабочей группой по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе, утвержденной постановлением администрации района от 14.03.2014 № 442 (далее ‒ Рабочая группа). Рабочая группа рассматривает обращения организаций, учреждений и предприятий всех форм собственности агропромышленного комплекса и предприятий, осуществляющих реализацию мероприятий по развитию торгового и бытового обслуживания в сельской местности, представителей общественных объединений граждан в части поддержки местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, и принимает решения об оказании поддержки за счет средств бюджета района.

5.2.2.1. Реализация мероприятия «Софинансирование заявки на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности» осуществляется в соответствии с Порядком предоставления грантов в форме субсидий на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, согласно приложению 3 к муниципальной программе.

5.2.2.2. Реализация мероприятия «Развитие рыночной инфраструктуры обслуживания сельского населения, организация эффективных схем торгового и бытового обслуживания жителей удаленных населенных пунктов, расположенных в сельской местности» осуществляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия согласно приложению 5 к муниципальной программе.

5.2.2.3. Реализация мероприятий «Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района», «Компенсация части затрат на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района», «Субсидирование на возмещение части затрат на уплату за пользование электроэнергией», «Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района» осуществляется в соответствии с Порядком предоставлении субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям района согласно приложению 7 к муниципальной программе.

5.3. Управление и контроль за реализацией муниципальной программой осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы – отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района. Ответственный исполнитель – начальник отдела местной промышленности и сельского хозяйства администрации района несет персональную ответственность за реализацию мероприятий и достижение показателей муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы реализует свои функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5.4. Межведомственную координацию муниципальной программы осуществляет:

подпрограмма 1 «Развитие малого и среднего предпринимательствавНижневартовском районе» – Совет предпринимателей при главе района;

подпрограмма 2 «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» – Межведомственная рабочая группа по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе.

5.5. Текущее управление муниципальной программой осуществляет отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

Начальник отдела местной промышленности и сельского хозяйства администрации района является руководителем муниципальной программы.

Ответственный исполнитель муниципальной программы контролирует и координирует выполнение программных мероприятий, обеспечивает при необходимости их корректировку; координирует деятельность по реализации основных мероприятий муниципальной программы; осуществляет мониторинг и оценку результативности мероприятий; участвует в разрешении спорных или конфликтных ситуаций, связанных с реализацией муниципальной программы.

Обеспечивает заключение соглашений о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета Нижневартовского района поселениям, входящим в состав района.

5.6. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в департамент экономики администрации района отчет о ходе исполнения графика реализации муниципальной программы на бумажном и электронном носителях за подписью руководителя, согласованный с департаментом финансов администрации района по общим объемам финансирования;

ежегодно до 25-го января года, следующего за отчетным годом, представляет в департамент экономики администрации района отчет о ходе исполнения графика реализации муниципальной программы на бумажном и электронном носителях за подписью руководителя, согласованный с департаментом финансов администрации района по общим объемам финансирования.

Соисполнителем программных мероприятий в части исполнения программных мероприятий (пункты 1.7.1, 1.7.2 приложения 2 к муниципальной программе) является муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами»:

муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» при оформлении договоров аренды за пользование муниципальным имуществом использует применение понижающих коэффициентов при расчете арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках утвержденной методики;

готовит проект постановления администрации района на освобождение от арендной платы согласно решению Комиссии.

Соисполнителями программных мероприятий в части исполнения программных мероприятий (пункты 1.4, 1.5 приложения 2 к муниципальной программе) являются управление образования и молодежной политики администрации района, отдел по физической культуре и спорту администрации района:

управление образования и молодежной политики администрации района, отдел по физической культуре и спорту администрации района обеспечивают представление ответственному исполнителю информации в потребности на территории района работ и услуг, возможных для передачи оказания этих работ и услуг субъектам предпринимательства района, осуществляющим деятельность в социальной сфере. Осуществляют организацию и сопровождение проектов субъектов предпринимателей по курируемым направлениям деятельности.

5.7. Информационное сопровождение мероприятий муниципальной программы осуществляет пресс-служба администрации района.

Пресс-служба администрации района освещает в средствах массовой информации мероприятия, проводимые в рамках муниципальной программы на территории Нижневартовского района.

5.8. Для подготовки заключения эффективности и результативности мероприятий муниципальной программы ежегодно соисполнитель муниципальной программы направляет ответственному исполнителю муниципальной программы – отделу местной промышленности и сельского хозяйства администрации района ‒ информацию о ходе реализации мероприятий для составления отчета о ходе реализации муниципальной программы в целом.

Ответственный исполнитель муниципальной программы, в соответствии с Порядком проведения и критериями ежегодной оценки эффективности реализации муниципальной программы, представляет в департамент экономики администрации района отчет о ходе реализации муниципальной программы.

5.9. Для обеспечения контроля и анализа хода реализации муниципальной программы ответственный исполнитель муниципальной программы ежегодно в порядке, установленном законодательством, согласовывает с департаментом экономики администрации района уточненные показатели эффективности выполнения мероприятий муниципальной программы на соответствующий год (приложение 1 к муниципальной программе).

5.10. Контроль за исполнением муниципальной программы осуществляет глава района.

 «Приложение 1 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

**Целевые показатели муниципальной программы**

**«Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков**

**сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Наименование** **показателей** **результатов** | **Базовый** **показатель на начало реализации муниципальной программы** | **Значения показателя по годам** | **Целевое значение показателя на момент окончания действия государственной программы (2030)** |
| **2018****год** | **2019****год** | **2020****год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **2025****год** |
| **Подпрограмма I «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе»** |
| 1.1. | Количество субъектов предпринимательства, единиц | 855 | 861 | 867 | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 | 873 |
| 1.2. | Количество малых и средних предприятий на 10 тыс. населения, единиц | 237,8 | 237,9 | 238,9 | 239,9 | 239,9 | 239,9 | 239,9 | 239,9 | 239,9 | 239,9 |
| 1.3. | Доля среднесписочной численности занятых на малых и средних предприятиях в общей численности работающих человек, % | 4,19 | 4,19 | 4,33 | 4,42 | 4,42 | 4,42 | 4,42 | 4,42 | 4,42 | 4,42 |
| 1.4. | Прирост оборота продукции и услуг, производимых малыми предприятиями, в том числе микропредприятиямии индивидуальными предпринимателями, в процентах к предыдущему году, в сопоставимых ценах | 92,99 | 92,99 | 93,7 | 93,7 | 93,7 | 93,7 | 93,7 | 93,7 | 93,7 | 93,7 |
| 1.5. | Оценка предпринимательским сообществом эффективности реализации муниципальной программы поддержки малого и среднего предпринимательства, в баллах | 7,0 | 7,0 | 7,5 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 1.6. | Прирост инвестиций в основной капитал (без учета бюджетных средств), в процентах к предыдущему периоду | 1,3 | 1,3 | 1,7 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 | 2,2 |
| 1.7. | Количество экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства  | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.8.  | Прирост количества субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в районе (в % к предыдущему году) | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 | 0,7 |
| **Подпрограмма II«Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья** **и продовольствия в Нижневартовском районе»** |
| 2.1. | Производство продукции растениеводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах, тонн: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| картофеля  | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 | 26,5 |
| овощей открытого грунта  | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| 2.2. | Рост производства продукции животноводства в крестьянских (фермерских) хозяйствах, тонн |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| скота и птицы на убой (в живом весе) | 1242,25 | 1242,25 | 1279,52 | 1317,9 | 1317,9 | 1317,9 | 1317,9 | 1317,9 | 1317,9 | 1317,9 |
| молока  | 1946,7 | 1946,7 | 2005,1 | 2065,1 | 2065,1 | 2065,1 | 2065,1 | 2065,1 | 2065,1 | 2065,1 |
| 2.3. | Рост объема переработки дикоросов, тонн  | 6,13 | 6,13 | 6,19 | 6,25 | 6,25 | 6,25 | 6,25 | 6,25 | 6,25 | 6,25 |
| 2.4. | Рост производства продукции хлебопечения в удаленных труднодоступных сельских территориях, тонн | 105 | 105 | 106 | 107 | 107 | 107 | 107 | 107 | 107 | 107 |
| 2.5. | Обеспеченность собственной продукцией растениеводства населения района от норматива потребления продукции, %: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| картофель | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 | 0,75 |
| овощи | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 | 0,18 |
| 2.6. | Обеспеченность собственной продукцией населения района от норматива потребления продукции животноводства, %:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мясо и мясопродукты (в пересчете на мясо) | 45,92 | 45,92 | 47,3 | 48,72 | 48,72 | 48,72 | 48,72 | 48,72 | 48,72 | 48,72 |
| молоко и молокопродукты (в пересчете на молоко)  | 16,35 | 16,35 | 16,84 | 17,35 | 17,35 | 17,35 | 17,35 | 17,35 | 17,35 | 17,35 |
| 2.7. | Увеличение количества работников, трудозанятых в фермерских хозяйствах, чел. | 78 | 78 | 78 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 | 79 |
| 2.8. | Производство товарной пищевой рыбы и пищевой рыбной продукции, тонн | 1300 | 1300 | 1350 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 | 1400 |
| 2.9. | Количество хозяйствующих субъектов в заготовке и переработке дикоросов, ед.  | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| 2.10. | Увеличение товарооборота в удаленных труднодоступных сельских территориях, тыс. руб. | 20716 | 20716 | 21751 | 22839 | 22839 | 22839 | 22839 | 22839 | 22839 | 22839 |
| 3. | Эффективность расходования бюджетных средств, % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |

«Приложение 2 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

**Перечень программных мероприятий муниципальной программы
«Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах**

**и на период до 2030 года»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование основного мероприятия муниципальной программы (наименование мероприятия/объекта)** | **Ответственный исполнитель / соисполнитель** | **Источники финансирования** | **Номер показателя из таблицы «Целевые показатели муниципальной программы»** | **финансирование затрат на реализацию (тыс. руб.)** |
| **всего** | **в том числе** |
| **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026−****2030** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| **Цель: создание условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в районе как важнейшего фактора политической и социальной стабильности, обеспечивающего повышение конкурентоспособности экономики района и увеличение численности субъектов малого и среднего предпринимательства** |
| **Задача 1: содействие развитию малого и среднего предпринимательства** |
| **Подпрограмма I. «Развитие малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе»** |
| 1.1. | Организация и проведение мероприятий по содействию развитию малого и среднего предпринимательства | отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района (далее − ОМП и СХ) | всего |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.1. | Анализ нормативных правовых актов с целью совершенствования законодательства, регулирующего деятельность субъектов предпринимательства | ОМП и СХ |   |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1.2. | Проведение заседаний Совета предпринимателей при Главе района | ОМП и СХ |   |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1.3. | Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, получателей поддержки | ОМП и СХ |   |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1.4. | Мониторинг малого и среднего предпринимательства в отраслях экономики  | ОМП и СХ |   |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.1.5. | Предоставление очных и заочных консультаций, проведение публичных мероприятий с участием субъектов предпринимательства | ОМП и СХ |   |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 1.1 |   | всего |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2. | Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства | ОМП и СХ | всего |   | 2 426,05 | 959,05 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 611,25 |
| бюджет района |   | 1 709,25 | 242,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 611,25 |
| бюджет автономного округа |   | 716,80 | 716,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1. | Организация мониторинга деятельности малого и среднего предпринимательства в Нижневартовском районе в целях определения приоритетных направлений развития и формирования благоприятного мнения о малом и среднем предпринимательстве | ОМП и СХ | всего |   | 385,00 | 205,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет района |   | 195,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет автономного округа |   | 190,00 | 190,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.2. | Оказание информационно - консультационной поддержки, популяризация и пропаганда предпринимательской деятельности | ОМП и СХ | всего |   | 1 846,05 | 739,05 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 461,25 |
| бюджет района |   | 1 319,25 | 212,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 92,25 | 461,25 |
| бюджет автономного округа |   | 526,80 | 526,80 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.3. | Финансовая поддержка Субъектов на создание коворкинг - центров | ОМП и СХ | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.2.4. | Организация образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства | ОМП и СХ | всего |   | 195,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет района |   | 195,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 1.2 |   | всего |   | 2 426,05 | 959,05 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 611,25 |
| бюджет района |   | 1 709,25 | 242,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 122,25 | 611,25 |
| бюджет автономного округа |   | 716,80 | 716,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в Нижневартовском районе | ОМП и СХ | всего |   | 3 956,95 | 2 096,35 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 775,25 |
| бюджет района | 2 015,65 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 775,25 |
| бюджет автономного округа | 1 941,30 | 1 941,3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.3.1. | Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений |   | всего |   | 480,00 | 300,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет района |   | 195,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 75,00 |
| бюджет автономного округа |   | 285,00 | 285,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.2. | Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам |   | всего |   | 32,00 | 20,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 5,00 |
| бюджет района |   | 13,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 5,00 |
| бюджет автономного округа |   | 19,00 | 19,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.3. | Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей |   | всего |   | 501,30 | 291,30 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 87,50 |
| бюджет района |   | 227,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 17,50 | 87,50 |
| бюджет автономного округа |   | 273,80 | 273,80 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.4. | Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.5. | Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов |   | всего |   | 2 623,65 | 1 285,05 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 557,75 |
|   | бюджет района |   | 1 450,15 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 111,55 | 557,75 |
|   | бюджет автономного округа |   | 1 173,50 | 1 173,5 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.6. | Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.7. | Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети  |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.8. | Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел |   | всего |   | 320,00 | 200,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 50,00 |
|   | бюджет района |   | 130,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 50,00 |
|   | бюджет автономного округа |   | 190,00 | 190,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.3.9. | Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 1.3 |   | всего |   | 3 956,95 | 2 096,35 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 775,25 |
| бюджет района |   | 2 015,65 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 155,05 | 775,25 |
| бюджет автономного округа |   | 1 941,30 | 1 941,3 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| 1.4. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность в социальной сфере | ОМП и СХ | всего |   | 1 600,00 | 1 000,0 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 250,00 |
| бюджет района |   | 650,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 250,00 |
| бюджет автономного округа |   | 950,00 | 950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.1. | Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений |   | всего |   | 320,00 | 200,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 50,00 |
| бюджет района |   | 130,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 50,00 |
| бюджет автономного округа |   | 190,00 | 190,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.4.2. | Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов |   | всего |   | 1 280,00 | 800,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 200,00 |
|   | бюджет района |   | 520,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 200,00 |
|   | бюджет автономного округа |   | 760,00 | 760,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.4.3. | Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.4.4. | Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 1.4. |   | всего |   | 1 600,00 | 1 000,0 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 250,00 |
|   |   | бюджет района |   | 650,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 250,00 |
|   |   | бюджет автономного округа |   | 950,00 | 950,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Развитие инновационного и молодежного предпринимательства | ОМП и СХ | всего |   | 2 100,00 | 300,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
| бюджет района |   | 1 950,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
| бюджет автономного округа |   | 150,00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.1. | Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества  |   | всего |   | 2 100,00 | 300,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
| бюджет района |   | 1 950,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
| бюджет автономного округа |   | 150,00 | 150,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.5.2. | Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности  |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.5.3. | Организация мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность |   | всего |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 1.5. |   | всего |   | 2 100,00 | 300,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
|   |   | бюджет района |   | 1 950,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 750,00 |
|   |   | бюджет автономного округа |   | 150,00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6. | Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции) в Нижневартовском районе | ОМП и СХ | всего |   | 1 392,10 | 552,10 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
| бюджет района |   | 910,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
| бюджет автономного округа |   | 482,10 | 482,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1. | Возмещение части затрат на строительство объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства |   | всего |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.6.2. | Возмещение части затрат по доставке кормов для развития сельскохозяйственных товаропроизводителей и муки для производства хлеба и хлебо-булочных изделий |   | всего |   | 1 392,10 | 552,10 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
|   | бюджет района |   | 910,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
|   | бюджет автономного округа |  | 482,10 | 482,10 |  |  |   |  |  |   |   |  |
|   | Итого по основному мероприятию 1.6. |   | всего |   | 1 392,10 | 552,10 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
|   | бюджет района |   | 910,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 70,00 | 350,00 |
|   | бюджет автономного округа |   | 482,10 | 482,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.7. | Формирование механизма финансово-кредитной и имущественной поддержки представителей малого и среднего предпринимательства |   | всего |   | 27 300,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 10 500,0 |
| бюджет района |   | 27 300,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 10 500,0 |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.7.1. | Оказание имущественной поддержки путем применения понижающих коэффициентов при определении размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом | МБУ Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.7.2. | Освобождение от арендной платы за пользование муниципальным имуществом района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 1.7.3. | Субсидирование процентной ставки по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства | ОМП и СХ | бюджет района |   | 13 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 1 000,0 | 5 000,0 |
| 1.7.4. | Возмещение части затрат за коммунальные услуги субъектам предпринимательства, осуществляющим производство, реализацию товаров и услуг в социально значимых видах деятельности | ОМП и СХ | бюджет района |   | 1 690,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 650,00 |
| 1.7.5. | Возмещение части затрат за пользование электроэнергией субъектам предпринимательства | ОМП и СХ | бюджет района |   | 9 100,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 700,00 | 3 500,0 |
| 1.7.6. | Возмещение части затрат субъектам на организацию мероприятий по сдерживанию цен на социально значимые товары | ОМП и СХ | бюджет района |   | 260,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 100,00 |
| 1.7.7. | Возмещение части затрат за участие субъектов в федеральных, международных форумах, конкурсах | ОМП и СХ | бюджет района |   | 2 600,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 200,00 | 1 000,0 |
| 1.7.8. | Возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы для субъектов | ОМП и СХ | бюджет района |   | 650,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 250,00 |
|   | Итого по основному мероприятию 1.7 |   | всего |   | 27 300,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 10 500,0 |
| бюджет района |   | 27 300,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 2 100,0 | 10 500,0 |
| бюджет автономного округа |   | 0,000 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по подпрограмме I |   | всего |   | 38 775,10 | 7 007,50 | 2 647,30 | 2 647,30 | 2 647,30 | 2 647,30 | 2 647,30 | 2 647,30 | 2 647,30 | 13 236,5 |
| бюджет района |   | 34 534,9 | 2 767,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 2 647,3 | 13 236,5 |
| бюджет автономного округа |   | 4 240,20 | 4 240,2 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 |
| **Цель: создание условий для развития агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия** |
| **Задача 2: содействие развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия** |
| **Подпрограмма II. «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе»** |
| 2.1. | Содействие развитию производства и переработки основных видов продукции растениеводства |   | всего | 2.1.; 2.5. | 94,00 | 40,00 | 27,00 | 27,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 94,00 | 40,00 | 27,00 | 27,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1.1. | Субсидии на поддержку растениеводства в защищенном грунте, в открытом грунте | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 94,00 | 40,00 | 27,00 | 27,00 |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.1 |   | всего |   | 94,00 | 40,00 | 27,00 | 27,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа |   | 94,00 | 40,00 | 27,00 | 27,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2. | Содействие развитию производства мясного и молочного производства | ОМП и СХ | всего | 2.2.; 2.6. | 140 381,2 | 59 981,2 | 40 200,0 | 40 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района | 681,20 | 681,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,00 |
| бюджет автономного округа | 139 700,0 | 59 300,0 | 40 200,0 | 40 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2.1. | Субсидии на поддержку животноводства, переработки и реализации продукции животноводства | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 139 700,0 | 59 300,0 | 40 200,0 | 40 200,0 |   |   |   |   |   |   |
| 2.2.2. | Субсидии на содержание маточного поголовья животных (личные подсобные хозяйства)  | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.2.3. | Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района  | ОМП и СХ | бюджет района |   | 681,20 | 681,20 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.2.4. | Компенсация части затрат на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района | ОМП и СХ | бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.2 |   | всего |   | 140 381,2 | 59 981,2 | 40 200,0 | 40 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет автономного округа |   | 139 700,0 | 59 300,0 | 40 200,0 | 40 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 681,20 | 681,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3. | Создание условий для развития сельскохозяйственной деятельности малых форм хозяйствования | ОМП и СХ | всего | 2.7. | 18 545,0 | 5 165,0 | 3 365,0 | 3 365,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 3 325,0 |
| бюджет района | 9 045,0 | 1 065,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 3 325,0 |
| бюджет автономного округа | 9 500,00 | 4 100,0 | 2 700,0 | 2 700,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.3.1. | Субсидирование на возмещение части затрат на развитие материально-технической базы (за исключением личных подсобных хозяйств)  | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 9 500,0 | 4 100,0 | 2 700,0 | 2 700,0 |   |   |   |   |   |   |
| 2.3.2. | Субсидирование на возмещение части затрат (расходов) на уплату за пользование электроэнергией | ОМП и СХ | бюджет района |   | 9 045,0 | 1 065,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 3 325,0 |
| 2.3.3. | Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района | ОМП и СХ | бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.3 |   | всего |   | 18 545,0 | 5 165,0 | 3 365,0 | 3 365,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 665,0 | 3 325,0 |
| бюджет автономного округа |   | 9 500,0 | 4 100,0 | 2 700,0 | 2 700,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 9 045,00 | 1 065,0 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 665,00 | 3 325,0 |
| 2.4. | Обеспечение устойчивого развития рыбохозяйственного комплекса | ОМП и СХ | всего | 2.8. | 7 700,0 | 3 300,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа | 7 700,0 | 3 300,0 | 2 200,0 | 2 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.4.1. | Субсидирование вылова и реализации товарной пищевой рыбы (в том числе искусственно выращенной), товарной пищевой рыбопродукции | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 7 700,0 | 3 300,0 | 2 200,0 | 2 200,0 |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.4 |   | всего |   | 7 700,0 | 3 300,0 | 2200,0 | 2200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   | 7 700,0 | 3 300,0 | 2200,0 | 2200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5. | Развитие системы заготовки и переработки дикоросов | ОМП и СХ | всего | 2.3.; 2.9. | 700,0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района | 0,0 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа | 700,0 | 300,0 | 200, 0 | 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.5.1. | Субсидии на системы заготовки и переработки дикоросов | ОМП и СХ | бюджет автономного округа |   | 700,0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.5 |   | всего |   | 700,0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   | 700,0 | 300,0 | 200,0 | 200,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6. | Создание условий для устойчивого развития сельских территорий  | ОМП и СХ | всего |  2.4.; 2.10. | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет района | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет автономного округа | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.6.1. | Развитие рыночной инфраструктуры обслуживания сельского населения, организация эффективных схем торгового и бытового обслуживания жителей удаленных населенных пунктов, расположенных в сельской местности | ОМП и СХ | всего |   | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет района |   | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| 2.6.2. | Софинансирование заявки на грантовую поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности | ОМП и СХ | всего |   | 0,00 | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| федеральный бюджет  |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | Итого по основному мероприятию 2.6 |   | всего |   | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет района |   | 190 254,1 | 16 362,1 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 14 491,0 | 72 455,0 |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| федеральный бюджет  |   | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | Итого по подпрограмме II |   | всего |   | 357 674,3 | 85 148,3 | 60 483,0 | 60 483,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 75 780,0 |
| бюджет автономного округа |   | 157 694,0 | 67 040,0 | 45 327,0 | 45 327,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 199 980,3 | 18 108,3 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 15 156,0 | 75 780,00 |
| федеральный бюджет  |   | 0,00 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,000 | 0,00 |
|   | Всего по муниципальной программе |   | всего |   | 396 449,4 | 92155,8 | 63130,3 | 63130,3 | 17803,3 | 17803,3 | 17803,3 | 17803,3 | 17803,3 | 89016,5 |
| бюджет автономного округа |   | 161 934,2 | 71 280,2 | 45 327,0 | 45 327,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 234 515,2 | 20 875,6 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 89 016,50 |
| федеральный бюджет |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | инвестиции в объекты государственной и муниципальной собственности |   | всего |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет автономного округа |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| бюджет района |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| федеральный бюджет |   | 0,00 |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | прочие расходы |   | всего |   | 396 449,4 | 92 155,8 | 63 130,3 | 63 130,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 89 016,50 |
| бюджет автономного округа |   | 161 934,2 | 71 280,2 | 45 327,0 | 45 327,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 234 515,2 | 20 875,6 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 89 016,50 |
| федеральный бюджет |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | в том числе по исполнителям / соисполнителям: |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | ответственный исполнитель: отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района |   | всего |   | 396 449,4 | 92 155,8 | 63 130,3 | 63 130,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 89 016,50 |
| бюджет автономного округа |   | 161 934,2 | 71 280,2 | 45 327,0 | 45 327,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджет района |   | 234 515,2 | 20 875,6 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 17 803,3 | 89 016,50 |
| федеральный бюджет |   | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

 «Приложение 3 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

Порядок

предоставление грантов в форме предоставления иных межбюджетных трансфертов на реализацию проектов по поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

(далее − Порядок)

**I. Общие положения**

1.1. Порядок, цели, условия, правила предоставление грантов в форме предоставления иных межбюджетных трансфертов (далее − субсидия) на реализацию проектов по поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, указаны в государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе − Югре в 2016−2020 годах», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №420-п.

1.2. Порядок определяет условия взаимодействия администрации Нижневартовского района по предоставлению субсидии органу местного самоуправления (далее – Участник) на реализацию проекта, успешно прошедшего конкурсный отбор на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, (далее – Проект).

**II. Условия софинансирования проекта**

2.1. В целях реализации данного мероприятия государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016−2020 годах» между Участником и администрацией района заключается соглашение о предоставлении субсидии на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности (далее – Соглашение).

2.2. Соглашением определен порядок взаимодействия по реализации Проекта, порядок перечисления и представления отчетности, обязательства сторон при реализации Проекта (приложения к соглашению 1−4).

Соглашение должно содержать следующие положения:

цели использования субсидии;

обязательства сторон, сроки предоставления, размер субсидии;

порядок контроля соблюдения Участником условий соглашения;

порядок, сроки и состав отчетности Участника об использовании субсидии;

ответственность за нецелевое использование субсидии;

условие о согласии получателя субсидии на осуществление со стороны администрации района и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

2.3. В соответствии с заключенным соглашением о предоставлении субсидии на реализацию Проекта администрация района поэтапно перечисляет средства федерального, окружного и районного бюджетов Участнику на реализацию Проекта.

2.4. Субсидии перечисляются на счета, открытые для учета поступлений из бюджета района, по реквизитам, указанным в Соглашении, в следующем порядке:

первый платеж представляется администрацией района в размере не более 50% суммы субсидии, предусмотренной на реализацию Проекта;

следующий платеж представляется администрацией района после согласования отчета (приложение 4) по реализации первого этапа Проекта (с приложением копий первичных документов, заверенных в установленном порядке).

**III. Порядок расходования субсидии и представление отчетности**

3.1. Участник обязан обеспечить целевое использование полученных субсидий на реализацию Проекта.

3.2. Участник обеспечивает выполнение обязательств по финансированию Проекта в объемах, не менее чем предусмотрено паспортом Проекта, представляет отчетность о реализации в соответствии с календарным планом реализации мероприятий Проекта.

3.3. Неиспользованные администрацией поселения остатки субсидии подлежат возврату в соответствии с порядком возврата и взыскания в доход бюджета района неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, утвержденным приказом департамента финансов администрации района.

3.4. Участник представляет отчет в уполномоченный орган в установленные Соглашением сроки об использовании субсидии по результатам I и II этапов реализации общественно значимого некоммерческого проекта по форме, согласно приложению к соглашению 4.

3.5. Уполномоченный орган совместно с органами муниципального финансового контроля осуществляет обязательную проверку соблюдения Получателем целей, условий и правил Порядка.

**IV. Правила возврата субсидии в случае нарушения условий,**

**установленных при их предоставлении**

4.1. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств, предоставления недостоверных сведений субсидии не выплачиваются, а выплаченные субсидии подлежат возврату.

4.2. Администрация района в 5-дневный срок со дня выявления фактов, предусмотренных пунктом 4.1. Порядка, направляет Участнику письменное уведомление о прекращении выплаты субсидии и необходимости возврата, выплаченных сумм (далее − уведомление).

4.3. Участник в 30-дневный срок со дня направления уведомления обязан выполнить требования, указанные в нем.

4.4. При невозврате субсидии в указанный срок администрация района обращается в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Ответственность за достоверность фактических показателей, сведений в представленных документах несет Участник.

Приложение 1к Соглашению предоставлении субсидии на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о размерах субсидии, предоставляемой**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(наименование Участника программы)**

**на реализацию Проекта,**

**целевых индикаторах и показателях результативности использования субсидии в 201\_\_ году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование Проекта, целевых индикаторов и показателей результативности использования субсидии** | **Размер субсидии из федерального бюджета,****тыс. руб.** | **Размер субсидии из бюджета автономного округа,****тыс. руб.** | **Целевые индикаторы и показатели результативности использования субсидии** |
| Мероприятие по грантовой поддержке местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности  |  |  | х |
| Количество реализованных проектов местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности, получивших грантовую поддержку (единиц) | х | х |  |

Полное наименование

должности уполномоченного

представителя Департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

 (подпись)

Приложение 2к Соглашению о предоставлении субсидии на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование Участника программы)

утвержденном \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование нормативного акта Участника программы, номер и дата)

на реализацию Проекта (ов) и об объемах средств, привлекаемых из внебюджетных источников в 201\_\_ году

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Проекта** | **Объемы средств, руб.:** |
| **бюджета \_\_\_\_\_****(наименование Участника программы)** | **внебюджетных источников** |
|  |  |  |

Полное наименование должности

уполномоченного представителя

Участника программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

(подпись)

Приложение 3к Соглашению о предоставлении субсидии на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт общественно значимого некоммерческого проекта,

(получение гранта в 201\_\_\_\_ году)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления или орган территориального общественного самоуправления

сельского поселения)

**Общая характеристика проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Направление реализации проекта[[1]](#footnote-1) |  |
| Наименование проекта, адрес или описание местоположения населенного пункта, на территории которого реализуется проект |  |
| Проект соответствует нормам безопасности и законодательству Российской Федерации (да/нет) |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв.м |  |
| Цель и задачи проекта |  |
| Инициатор проекта |  |
| Заявитель проекта |  |
| Продолжительность реализации проекта (количество месяцев, не более 12) |  |
| Дата начала реализации проекта |  |
| Дата окончания реализации проекта |  |
| Общие расходы по проекту, рублей: |  |
| в том числе за счет средств: |  |
| гранта (сумма средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации не превышает 2 млн. рублей и не > 60%) |  |
| местного бюджета (при наличии средств, подтвержденных выпиской из местного бюджета) |  |
| обязательного вклада граждан, индивидуальных предпринимателейи юридических лиц − всего |  |
| из них:вклад граждан, рублей: |  |
| денежными средствами |  |
| трудовым участием |  |
| предоставлением помещений |  |
| техническими средствами |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад индивидуальныхпредпринимателей, рублей: |  |
| денежными средствами |  |
| трудовым участием |  |
| предоставлением помещений |  |
| техническими средствами |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |
| вклад юридических лиц, рублей: |  |
| денежными средствами |  |
| предоставлением помещений |  |
| техническими средствами |  |
| трудовым участием |  |
| иное (указать наименование вида расходов) |  |

**Календарный план реализации мероприятий проекта**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** **(указываются только те части, которые имеют непосредственное отношение к проекту)** | **Сроки** **реализации** | **Ответственный исполнитель** |
| Подготовительные работы: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Ремонтно-строительные работы: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Приобретение оборудования: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Прочая деятельность: |  |  |
|  |  |  |

III. Смета расходов по проекту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Статьи сметы** | **Запрашиваемые средства (грант), рублей** | **Вклад инициатора проекта (местный бюджет, внебюджетные источники), рублей** | **Общие расходы по проекту, рублей** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| ВСЕГО |  |  |  |

Приложение 4к Соглашению о предоставлении субсидии на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_

**Представляется в Департамент промышленности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

 **(Деппромышленности Югры)**

**Ханты-Мансийского автономного округа − Югры**

**в электронном виде и на бумажном носителе**

**до 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем**

**с нарастающим итогом**

ОТЧЕТ

о расходах бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование органа местного самоуправления или органа территориального общественного самоуправления сельского поселения)

источником финансового обеспечения которого является субсидия

за\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(за месяц, нарастающим итогом)

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование проекта** | **Код бюджетной классификации** | **Предусмотрено средств Участнику программы в соответствии с заключенным соглашением на год** | **Фактически получено Участником программы средств с начала года** | **Фактически освоено Участником программы средств с начала года** |
| **всего** | **в том числе за счет средств:** | **всего** | **в том числе за счет средств:** | **всего** | **в том числе за счет средств:** |
| **федерального бюджета** | **бюджета ХМАО − Югры** | **местных бюджетов** | **внебюджетных источников** | **федерального бюджета** | **бюджета ХМАО − Югры** | **местных бюджетов** | **внебюджетных источников** | **федерального бюджета** | **бюджета ХМАО − Югры** | **местных бюджетов** | **внебюджетных источников** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ИТОГО: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Полное наименование должности

уполномоченного представителя

Участника программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)(расшифровка подписи)

 М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение 5 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

**Порядок**

**предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации мероприятий муниципальной программы.

1.2. Порядок устанавливает критерии отбора, цели, условия, размеры, порядок предоставления и возврата субсидии, положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля, соблюдения контроля условий, целей и порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия (далее − Субсидии) их получателями.

1.3. Субсидии предоставляются в целях развития и расширения рыночной инфраструктуры, организации эффективных схем торгового обслуживания, производства хлеба, обеспечения занятости населения.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на текущий год на реализацию мероприятий, предусмотренных муниципальной программой.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Нижневартовского района.

1.5. Основные понятия:

1.5.1. Хозяйствующий субъект – юридическое лицо (за исключением случаев, установленных законодательством) или индивидуальный предприниматель Нижневартовского района, претендующий на получение субсидии.

1.5.2. Получатель субсидии – юридическое лицо (за исключением случаев, установленных законодательством) или индивидуальный предприниматель, соответствующий требованиям разделаII Порядка, признанный победителем.

1.6. Срок рассмотрения заявлений на предоставление Субсидии на предмет их соответствия условиям, определенным муниципальной программой, и критериям отбора, установленным Порядком, не может составлять более 5 рабочих дней после окончания срока, установленного пунктом 3.1 Порядка.

1.7. Отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района (далее – Отдел) на основании представленных документов оформляет заявку на заседание межведомственной рабочей группы по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе.

Решение межведомственной рабочей группы по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе о признании хозяйствующего субъекта получателем Субсидий оформляется протоколом.

При поступлении двух и более заявлений получателем Субсидии признается, при прочих равных условиях, хозяйствующий субъект, подавший заявление первым.

1.8. Отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения направляет хозяйствующим субъектам, заявившимся на получение Субсидии, уведомление о принятом решении.

1.9. Отдел готовит соглашение о предоставлении субсидии между администрацией района и получателем субсидии. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования.

Соглашение должно содержать:

годовой объем (размер) на предоставление субсидии на финансовое обеспечениезатрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия;

порядок перечисления Субсидий;

сроки, форму и порядок представления отчетов;

ответственность получателя Субсидии;

обязательства получателя Субсидии о целевом использовании Субсидии;

согласие на предоставление в период оказания поддержки и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики;

условие о согласии получателя субсидии на осуществление со стороны администрации района и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

**II. Критерии отбора получателей субсидий**

2.1. Право на получение Субсидии имеют юридические лица (за исключением случаев, установленных законодательством) или индивидуальные предприниматели Нижневартовского района (далее − хозяйствующие субъекты) при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в Нижневартовском районе и ведение хозяйственной деятельности в районе.

2.1.2. Наличие складских и производственных помещений (в том числе пекарни) общей площадью не менее 1000 кв. м (на праве собственности или оперативное использования, по договору аренды или переданного в хозяйственное ведение) в отдаленных труднодоступных населенных пунктах района.

2.1.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение договора на предоставление субсидии следующим критериям отбора:

2.1.3.1. Не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.1.3.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий, и иная просроченная задолженность перед бюджетом района.

2.1.3.3. Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.4. Не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия.

**III. Предоставление Субсидий**

Получение Субсидии носит заявительный характер, осуществляется на конкурсной основе.

Отдел формирует единый список хозяйствующих субъектов, претендующих на получение субсидии, на текущий год в хронологической последовательности, исходя из даты и времени регистрации заявления, с предоставлением документов, предусмотренных настоящим Порядком.

3.1. Хозяйствующие субъекты, претендующие на получение Субсидий, в срок не позднее 1 февраля текущего года представляют в Отдел следующие документы:

заявление о включении в реестр хозяйствующих субъектов, претендующих на получение Субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия, в рамках реализации мероприятий муниципальной программы, в соответствии с приложением 1 к Порядку;

документы, подтверждающие основания возникновения права собственности, аренды или иного права пользования складских и производственных помещений (в том числе пекарен).

Документы представляются в отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий.

3.2. Отдел самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документы об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды.

По собственной инициативе могут быть представлены заявителем:

свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

3.2.1. Документы об отсутствии задолженности перед бюджетом района отдел запрашивает самостоятельно.

3.3. Получатель Субсидии ежеквартально не позднее 15 числа первого месяца текущего квартала (за I квартал после заключения соглашения о предоставлении субсидии) представляет в Отдел расчеты, в соответствии с утвержденной формой Расчета предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия, согласно приложению 2 к настоящему порядку (далее − Расчет).

Расчет определяется как разница между плановым валовым доходом от торгово-розничной деятельности и производством хлебобулочных изделий и суммой расходов на ведение хозяйственной деятельности в размере убытков, сложившихся от:

фактической доставки и реализации сельскохозяйственной продукции, продовольствия, товаров народного потребления населению и учреждениям социальной сферы в отдаленных труднодоступных населенных пунктах района;

производства и реализации хлебобулочных изделий в отдаленных труднодоступных населенных пунктах района;

расходов, понесенных (направленных) на поддержание, хранение и размещений муниципального резерва и для обеспечения продовольственной безопасности.

**IV. Порядок перечисления Субсидии**

4.1. Перечисление Субсидий производится на основании Расчета на текущий квартал.

4.2. Расчет Субсидии получателем Субсидии представляется ежеквартально, до 15 числа первого месяца текущего квартала (за I квартал после заключения соглашения о предоставлении субсидии), в Отдел по форме в соответствии с приложением 2 к Порядку.

4.3. Отдел направляет Расчет, согласованный начальником отдела и утвержденный заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие директор департамента экономики администрации района), в управление учета и отчетности администрации района.

4.4. Управление учета и отчетности администрации района на основании заключенного Соглашения и Расчета, согласованного начальником отдела и утвержденного заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие директор департамента экономики администрации района), перечисляет Субсидию на расчетный счет получателя.

**V. Порядок возврата Субсидии**

5.1. В случае выявления нецелевого использования Субсидий, выразившегося в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям предоставления указанных средств, также непредставления либо несвоевременного представления отчетности, они подлежат возврату в бюджет района в установленном законодательством порядке.

5.2. В случае принятия решения о возврате Субсидий администрация района направляет получателю Субсидии требование о возврате суммы Субсидии в бюджет района. Получатель Субсидии обязан в течение 30 календарных дней перечислить указанную в требовании сумму в бюджет района.

5.3. В случае невыполнения требований о возврате суммы Субсидии в бюджет района взыскание средств Субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка**

**предоставления субсидий**

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидии осуществляют:

отдел внутреннего муниципального финансового контроля администрации района;

Контрольно-счетная палата района.

**VII. Требования к отчетности**

7.1. После получения субсидии Получатель субсидии в течение трех лет обязан предоставлять в Отдел надлежащие документы: копии бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

7.2. Отчет об использовании Субсидий представляется получателем Субсидии до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Отдел и управление учета и отчетности администрации района.

К отчету прилагаются:

валовой доход за отчетный период;

документы, подтверждающие затраты на ведение хозяйственной деятельности, в том числе фактические затраты на доставку и реализацию продовольствия, расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и товаров народного потребления населению и учреждениям социальной сферы в отдаленных труднодоступных населенных пунктах района, на производство и реализацию хлебобулочных изделий в отдаленных труднодоступных населенных пунктах района, затраты, понесенные (направленные) на поддержание, хранение и размещение муниципального резерва, на оплату коммунальных услуг, электроэнергии, водоснабжения (с приложением договоров и платежных документов);

документы, подтверждающие другие текущие затраты на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия.

7.3. Субсидии, не использованные на конец квартала, подлежат использованию в следующем квартале на те же цели. Финансирование субсидии на следующий квартал производится с учетом неиспользованной суммы. В случае отсутствия потребности в указанных средствах они подлежат возврату в бюджет района в течение 30 календарных дней.

7.4. Контроль за достоверностью документов осуществляет Отдел.

7.5. Ответственность за своевременное и целевое использование средств субсидии несет получатель Субсидии.

**VIII. Основания для отказа в предоставлении субсидии**

8.1. Несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) в сроки, определенные настоящим Порядком, указанных документов.

8.2. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

8.3. Несоответствие критериям, требованиям, предъявляемым в соответствии с разделом II и III настоящего Порядка.

«Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия

В межведомственную рабочую группу по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня в реестр хозяйствующих субъектов, претендующих на получение субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации района от 02.12.2013 № 2548.

1. Полное наименование хозяйствующего субъекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу возместить затраты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес:

2.1. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

2.2. Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

3. Основной вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дополнительные виды деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация о заявителе:

ОГРН(ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей)

Регистрационный № страхователя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц)

Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей: серия, номер паспорта, дата и место рождения)

6. Даю согласие на предоставление в период оказания поддержки (субсидии) и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

7. Обязуюсь при внесении изменений или дополнений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих участие в реестре) в десятидневный срок предоставить копии соответствующих документов в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

8. Согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки, только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, администрацией Нижневартовского района, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

9. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

10. Я предупрежден об ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за предоставление недостоверных сведений и документов.

 11. Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись руководителя) (ФИО)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ год

«Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО |  | СОГЛАСОВАНО |
|  | Заместитель главы района по местной промышленности, транспорту и связи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Начальник отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей департамента экономики администрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Расчет**

**предоставления и расходования субсидии на финансовое обеспечение затрат на расширение рынка сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия**

**на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  | **Сумма (рублей)** |
| 1. | Плановый валовой доход |  |
| 2.  | Плановые затраты, в том числе по видам затрат: |  |
| 2.1. | Оплата коммунальных услуг  |  |
| 2.2. | Оплата электроэнергии  |  |
| 2.3. | Оплата водоснабжения  |  |
| 2.4. | Заработная плата работникам  |  |
| 2.5. |  |  |
| 3.  | Прибыль (убыток) (п. 1 – п. 2) |  |
| 4. | Субсидии по направлениям расходования |  |
| 4.1. | Оплата коммунальных услуг (расшифровка №\_\_\_\_\_\_\_) |  |
| 4.2. | Оплата электроэнергии (расшифровка №\_\_\_\_\_\_\_) |  |
| 4.3. | Оплата водоснабжения (расшифровка №\_\_\_\_\_\_\_) |  |
| 4.4. | Заработная плата работникам (расшифровка №\_\_\_\_\_\_\_) |  |
| 4.5. |  |  |
| Итого субсидия: |  |

М.П. Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

 Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка подписи

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Проверено «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.Начальник отдела местной промышленности и сельского хозяйства администрации района \_\_\_\_  |  | Проверено «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.Начальник управления учета и отчетности администрации района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.». |

«Приложение 6 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

**Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего**

**предпринимательства района**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2007 № 213-оз «О развитии малого и среднего предпринимательства в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», в целях реализации мероприятий государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-экономическое развитие и повышение инвестиционной привлекательности Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2018–2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 419-п, и муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации района от 02.12.2013 № 2548 (далее – Программа).

1.2. Порядок устанавливает критерии отбора, цели, условия, размеры, порядок предоставления и возврата субсидии в бюджет района в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства района (далее − субсидии) их получателями.

1.3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства района.

1.4. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на текущий год на реализацию мероприятий, предусмотренных программой.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Нижневартовского района.

1.5. Основные понятия, используемые в Порядке:

1.5.1. Внедрение инновационных технологий при реализации программ по энергосбережению – достижение практического использования энергосберегающих технологий на основе инновационных решений, которые обеспечивают экономию энергетических ресурсов.

1.5.2. Высокотехнологичное оборудование – оборудование, произведенное предприятиями наукоемких отраслей с использованием новейших образцов технологического оборудования, технологических процессов и технологий с участием высококвалифицированного, специально подготовленного персонала.

1.5.3. Выставка, выставка-ярмарка, выставка-форум, бизнес-выставка – мероприятия, на которых демонстрируются и получают распространение товары, услуги и (или) информация и которые проходят в четко установленные сроки и с определенной периодичностью.

1.5.4. Инновации – введенный в употребление новый или значительно улучшенный продукт (товар, услуга) или процесс, новый метод продаж или новый организационный метод в деловой практике, организации рабочих мест или во внешних связях.

1.5.5. Инновационные компании – субъекты малого и среднего предпринимательства (юридические лица), в том числе участники инновационных территориальных кластеров, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности в муниципальных образованиях автономного округа.

1.5.6. Коворкинг-центр (коллективный офис) – нежилое помещение с оборудованными рабочими местами (мебелью, оргтехникой, программным обеспечением, сетью Интернет, канцелярскими принадлежностями и т.д.), предназначенными для передачи во владение и (или) в пользование на возмездной основе.

1.5.7. Конгрессное мероприятие – мероприятие, направленное на создание благоприятных условий для персонифицированного обмена информацией, деловых и научных контактов с целью установления и развития отношений между изготовителями товаров, поставщиками услуг (собрание, конференция, съезд).

1.5.8. Консалтинг – деятельность, заключающаяся в консультировании производителей, продавцов, покупателей по широкому кругу вопросов экономики, финансов, внешнеэкономических связей, создания и регистрации фирм, исследования и прогнозирования рынка товаров и услуг, инноваций. Консалтинговые компании могут быть специализированными по отдельным профилям консультационной деятельности. Консалтинг может состоять в подготовке пакетов учредительных документов при создании новых организаций или оказывать помощь в ведении бизнеса.

1.5.9. Молодежное предпринимательство – осуществление предпринимательской деятельности молодыми предпринимателями – физическими лицами в возрасте до 30 лет (включительно), юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50 процентов.

1.5.10. Молодежь – граждане Российской Федерации, включая лиц с двойным гражданством, в возрасте от 14 до 30 лет.

1.5.11. Оборудование цифрового производства – оборудование, в основе которого лежит использование технологий цифрового моделирования и проектирования как самих продуктов и изделий, так и производственных процессов на всем протяжении жизненного цикла.

1.5.12. Продукция – продукт производства в вещественной или информационной форме, чаще всего в предметном виде, количественно измеряемый в натуральном и денежном выражении; результат процесса производства.

1.5.13. Результаты интеллектуальной деятельности – программы ЭВМ, базы данных, изобретения, полезные модели, промышленные образцы, секреты производства и т.п., с документально подтвержденным закреплением интеллектуальных прав.

1.5.15. Субъект малого и среднего предпринимательства - хозяйствующий субъект, зарегистрированный и (или) состоящий на налоговом учете и осуществляющий свою деятельность на территории Нижневартовского района, являющийся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее также –субъект).

1.5.16. Сельскохозяйственные товаропроизводители (в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации):

1) организации и индивидуальные предприниматели, производящие сельскохозяйственную продукцию, осуществляющие ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализующие эту продукцию, при условии, что в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) таких организаций и индивидуальных предпринимателей доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, а также от оказания сельскохозяйственным товаропроизводителям услуг, указанных в подпункте 2 данного пункта, составляет не менее 70 процентов;

2) организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в целях настоящей главы, которые относятся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к вспомогательной деятельности в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельскохозяйственной продукции, в том числе:

услуги в области растениеводства в части подготовки полей, посева сельскохозяйственных культур, возделывания и выращивания сельскохозяйственных культур, опрыскивания сельскохозяйственных культур, обрезки фруктовых деревьев и виноградной лозы, пересаживания риса, рассаживания свеклы, уборки урожая, обработки семян до посева (посадки);

услуги в области животноводства в части обследования состояния стада, перегонки скота, выпаса скота, выбраковки сельскохозяйственной птицы, содержания сельскохозяйственных животных и ухода за ними.

В общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оказанию услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям, доля дохода от реализации перечисленных в данном подпункте услуг должна составлять не менее 70 процентов;

3) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (перерабатывающие, сбытовые (торговые), снабженческие, садоводческие, огороднические, животноводческие), признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», у которых доля доходов от реализации сельскохозяйственной продукции собственного производства членов данных кооперативов, включая продукцию первичной переработки, произведенную данными кооперативами из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этих кооперативов, а также от выполненных работ (услуг) для членов данных кооперативов составляет в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) не менее 70 процентов.

1.5.17. Товаропроводящая сеть по реализации ремесленных товаров – взаимоувязанный комплекс организационно-технологических мероприятий, средств и структур для доведения продукции от производителей изделий народных художественных промыслов и ремесел до потребителей.

1.5.18. Центр молодежного инновационного творчества – имущественный комплекс, созданный в автономном округе, в целях формирования благоприятных условий для детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах, состоящий из оборудования, ориентированного на технологии цифрового производства и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимых для этого помещений.

1.5.19. Энергетическое обследование – сбор и обработка информации об использовании энергетических ресурсов в целях получения достоверной информации об объеме используемых энергетических ресурсов, о показателях энергетической эффективности, выявления возможностей энергосбережения и повышения энергетической эффективности с отражением полученных результатов в энергетическом паспорте.

1.5.20. Отдаленные, труднодоступные населенные пункты района – населенные пункты района, отнесенные к таковым в соответствии с Перечнем, установленным Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 31.12.2004 № 101-оз «О Перечне труднодоступных и отдаленных местностей и Перечне территорий компактного проживания коренных малочисленных народов Севера в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.5.21. Сельская местность − сельские поселения, а также сельские населенные пункты и рабочие поселки, входящие в состав городских поселений или городских округов Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, на территории которых преобладает деятельность, связанная с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, перечень которых утвержден постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа − Югры от 07.03.2014 № 78-п.

1.5.22. Бытовые услуги− платные услуги, которые оказываются физическим лицам и коды которых в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности определяются Правительством Российской Федерации.

**II. Критерии отбора получателей субсидий**

2.1. Субъекты и организации, имеющие право на получение субсидий при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие регистрации и (или) постановки на налоговый учет и осуществление деятельности в Нижневартовском районе.

2.1.2. Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженности перед бюджетом района по договорам аренды земельных участков и имущества, а также по возврату субсидий, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.3. Не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.1.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.5. Субсидия предоставляется субъектам, не осуществляющим реализацию подакцизных товаров (за исключением автомобилей легковых и мотоциклов, винодельческих продуктов, произведенных из выращенного на территории Российской Федерации винограда).

2.1.6. Не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение затрат субъектам малого и среднего предпринимательства района.

2.1.7. Финансовая поддержка предоставляется субъектам, в отношении которых ранее уполномоченным органом исполнительной власти автономного округа, муниципального образования, организациями инфраструктуры поддержки субъектов автономного округа не было принято решение об оказании поддержки по тем же основанием на те же цели.

2.1.8. Отсутствие установленного факта нарушения субъектом порядка и условий оказания поддержки, в том числе целевого использования средств поддержки в течение трех лет, предшествовавших обращению субъекта с заявлением о предоставлении субсидии, предусмотренных данным порядком.

**III. Порядок предоставления субсидий**

3.1. Для получения субсидий субъекты малого и среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидий, представляют заявления о предоставлении субсидий с приложением документов, перечень которых определен Порядком, в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района (далее − Отдел).

3.2. Отдел рассматривает представленные заявления о предоставлении субсидии на предмет их соответствия условиям, определенным программой, и критериям отбора, установленным Порядком. Срок рассмотрения заявления – 90 дней со дня регистрации Отделом документов, предусмотренных Порядком.

3.3. Первоначально в Отдел при подаче заявления о предоставлении субсидии представляются:

согласие на предоставление в период оказания поддержки и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики;

согласие на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

реквизиты банковского счета.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий.

По собственной инициативе могут быть представлены заявителем:

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (физические лица в качестве индивидуальных предпринимателей) либо лист записи ЕГРЮЛ или ЕГРИП (если юридическое лицо или индивидуальный предприниматель зарегистрированы после 01.01.2017).

3.4. Отдел самостоятельно запрашивает в муниципальном бюджетном учреждении Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» акты сверок внесения арендной платы за пользование муниципальным имуществом и земельными участками, а также в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии (либо заключение соглашения), следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документы об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды.

Указанные документы могут быть представлены получателем самостоятельно.

3.5. По результатам проведенной Отделом проверки представленных документов оформляется заявка на заседание Комиссии по рассмотрению вопросов оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям поддержки, осуществляющим деятельность на территории района (далее − Комиссия). Если в результате указанной в данном пункте проверки были выявлены основания для отказа в предоставлении субсидии, заявка должна содержать соответствующие сведения.

3.6. В случае выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в них (сведения, цифровые данные), Отдел обращается с письменным либо устным запросом к получателю субсидии, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для урегулирования противоречий. В связи с указанными обстоятельствами срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии может быть продлен до 20 рабочих дней. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к заявлению получателя.

3.7. Дополнительно представляются документы, указанные в разделах IV, V Порядка, в соответствии с видами субсидий.

3.8. В случае внесения изменений или дополнений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих участие в реестре) субъект в 10-дневный срок представляет в Отдел соответствующие документы.

3.9. Перечисление субсидий по представленным документам, подтверждающим фактические затраты IV квартала текущего года, производится в текущем финансовом году при наличии плановых ассигнований и (или) в I квартале следующего года.

**IV. Субсидии, предоставляемые за счет средств районного бюджета**

**и автономного округа для софинансирования мероприятий**

**4.1. Создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства.**

4.1.1. Финансовая поддержка субъектов на создание коворкинг-центров в виде возмещения части затрат на оборудование рабочих мест для субъектов и помещений для проведения совещаний (конференций).

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта на приобретение:

компьютерного оборудования;

лицензионных программных продуктов;

оргтехники;

офисной мебели.

Размер финансовой поддержки составляет 80 процентов от общего объема затрат субъекта и не более 1 000 тыс. рублей на 1 субъекта в год.

Коворкинг-центр должен соответствовать следующим требованиям:

площадь помещения должна составлять не менее 80 кв. м;

помещения должны соответствовать требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности и быть оборудованы средствами пожаротушения, системой кондиционирования воздуха, иными средствами, обеспечивающими безопасность и комфортное пребывание;

рабочие места для субъектов должны быть оборудованы офисной мебелью и техникой;

наличие высокоскоростного интернета (Wi-Fi).

4.1.2. Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение (договор купли-продажи, накладная, счет-фактура и т.д.);

техническая документация;

заключения о соответствии требованиям пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности;

договоры об оказании услуг;

акты выполненных работ;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

**4.2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в районе.**

Предоставление финансовой поддержки субъектам осуществляется в соответствии с Перечнем социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от 28.03.2018 № 726, с указанием кода по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (далее – ОКВЭД).

Финансовая поддержка осуществляется в виде возмещения затрат, произведенных субъектами не позднее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления субъекта.

4.2.1. Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на аренду нежилых помещений, за исключением нежилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности, включенных в перечни имущества в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор аренды с отметкой о государственной регистрации договора, в случае если договор аренды заключен на срок более одного года;

акт приема-передачи;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.2.2. Возмещение части затрат по предоставленным консалтинговым услугам.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного субъекта в год по договорам, заключенным с консалтинговыми компаниями на оказание консалтинговых услуг.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор о предоставлении консалтинговых услуг (с приложением подтверждения, что основной вид экономической деятельности исполнителя оказание консалтинговых услуг);

акт оказанных услуг;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.2.3. Возмещение части затрат по обязательной и добровольной сертификации (декларированию) продукции (в том числе продовольственного сырья) местных товаропроизводителей.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на:

регистрацию декларации о соответствии;

проведение анализа документов;

исследование качества и безопасности продукции;

проведение работ по подтверждению соответствия продукции;

проведение работ по испытаниям продукции;

оформление и переоформление сертификатов и деклараций о соответствии, санитарно-эпидемиологической экспертиз.

Размер финансовой поддержки составляет 80 процентов от общего объема затрат субъекта и не более 100 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Субъектам, включенным Фондом «Центр координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства Югры» в перечень экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства (на дату подачи заявления субъекта), размер финансовой поддержки составляет 80 процентов от общего объема затрат и составлять не более 500 тыс. рублей на 1 субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на проведение исследований и экспертиз;

акт выполненных работ;

финансовые документы, подтверждающие оплату;

сертификат (качественное удостоверение) продукции, продовольственного сырья.

4.2.4. Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на привлечение специализированных организаций, осуществляющих специальную оценку условий труда по гражданско-правовым договорам с указанием количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, и стоимости проведения специальной оценки условий труда в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 100 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на проведение специальной оценки условий труда;

акт выполненных работ;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.2.5. Возмещение части затрат на приобретение оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Возмещение части затрат субъектам осуществляется на приобретение оборудования, относящегося к основным средствам (далее – оборудование): инструменты, приборы, машины (за исключением тракторов), механизмы, станки, аппараты, агрегаты, установки, приспособления, аппаратура, снаряжение и др., со сроком полезного использования свыше 2 лет и стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу.

Определение срока полезного использования оборудования осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Классификатор основных средств).

В случае отсутствия оборудования в Классификаторе основных средств определение срока полезного использования осуществляется в соответствии с технической документацией производителя.

Возмещению не подлежат затраты субъектов:

на основные средства, предназначенные для перемещения людей и относящиеся, в соответствии с общероссийским классификатором основных фондов к группировке «Транспортные средства»;

на оборудование, предназначенное для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности (за исключением торговли товарами собственного производства сельскохозяйственными товаропроизводителями);

на доставку и монтаж оборудования.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на приобретение оборудования и лицензионных программных продуктов в размере 80 процентов от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного субъекта в год.

В случае несоблюдения субъектом указанного обязательства субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет муниципального образования автономного округа, ее предоставившего, в соответствии с действующим законодательством.

Субъект по истечении 1 года и 2 лет со дня получения субсидии представляет в муниципальное образование отчет об исполнении принятых обязательств.

Форма отчета утверждается в договоре о предоставлении субсидии.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение (договор купли-продажи, накладная, счет-фактура);

техническая документация;

документы, подтверждающие постановку на учет в органах ГИБДД или Ростехнадзора (для спецтехники), ГИМС;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий не позднее трех месяцев с момента оплаты.

С получателем субсидии и администрацией района заключается соглашение о предоставлении субсидии, которое должно содержать:

общую сумму затрат субъекта на приобретение оборудования;

согласие на предоставление в период оказания поддержки и в течение 2-х лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса, заверенную оборотно-сальдовую ведомость по основным средствам налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогооблажения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики;

обязательство субъекта использовать приобретенное оборудование (основное средство) или лицензионный программный продукт на территории Нижневартовского района в течение двух лет с момента получения субсидии.

4.2.6. Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов по договорам на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию (курсы повышения квалификации) с организациями, имеющими лицензию на ведение образовательной деятельности.

Возмещение части затрат, связанных с прохождением курсов повышения квалификации, осуществляется в размере 50 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат субъекта, но не более 10 тыс. рублей на 1 сотрудника субъекта в годи не более 80 тыс. рублей на 1 субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на оказание услуг по дополнительному профессиональному образованию;

акт выполненных работ;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

финансовые документы, подтверждающие оплату;

документы (государственного образца), подтверждающие прохождение курсов повышения квалификации (свидетельства, удостоверения, дипломы).

4.2.7. Возмещение части затрат на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел, торговых объектов (киоски, торговые павильоны, лотки, палатки).

Объектами товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров являются:

фирменные магазины по реализации ремесленной продукции, имеющие фирменное наименование, фирменный знак, фирменную упаковку для продаваемых товаров, фирменную одежду для своих работников, выполненную в едином стиле;

магазины-мастерские по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

киоски, торговые павильоны, лотки, палатки.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на приобретение:

объектов товаропроводящей сети;

технологического оборудования, используемого при производстве продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

торгового оборудования, предназначенного для размещения, хранения, выкладки, демонстрации и реализации продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Возмещение части затрат субъектам осуществляется на объекты товаропроводящей сети, технологическое и торговое оборудование со сроком полезного использования свыше 2 лет и стоимостью более 20,0 тыс. рублей за единицу.

Срок полезного использования определяется аналогично указанным в подпункте 4.2.5 Порядка.

Перечень видов производств и групп изделий народных художественных промыслов, в соответствии с которым осуществляется отнесение изделий к изделиям народных художественных промыслов, утвержден приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 15 апреля 2009 года №274.

С получателем субсидии и администрацией района заключается соглашение о предоставлении субсидии, которое должно содержать:

субъект, в отношении которого принято решение о возмещении части затрат на приобретение объектов товаропроводящей сети, обязуется:

использовать по целевому назначению объекты (за которые будут возмещены затраты), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии;

создать в течение шести месяцев с даты получения субсидии не менее 2 новых рабочих мест и сохранять их в течение 2 лет.

Субъект, в отношении которого принято решение о возмещении части затрат на приобретение технологического или торгового оборудования, обязуется:

использовать по целевому назначению оборудование (за которое ему будут возмещены затраты);

не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам в течение 2 лет с даты получения субсидии.

Субъект по истечении 6 месяцев, 1 года и 2 лет со дня получения субсидии представляет в администрацию района отчет об исполнении принятых обязательств.

Форма отчета утверждается в договоре о предоставлении субсидии.

В случае несоблюдения субъектами указанных обязательств субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет, ее предоставившего, в соответствии с действующим законодательством.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 500 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение технологического оборудования, объектов товаропроводящей сети, торгового оборудования (договор купли-продажи, накладная, счет-фактура и т.д.);

техническая документация;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.2.8. Возмещение части затрат на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного субъекта в год на приобретение необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел:

сырья (металлы (черные, цветные) и их сплавы; камни (натуральные, искусственные); пластические массы; дерево; папье-маше; рог, кость и их сочетания; керамику и стекло; кожу, ткани и другие);

расходных материалов (лаки; нитки; гвозди; перчатки и другие);

инструментов (кисти; иглы; дрели; ножовки, стамески и др.);

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение сырья, расходных материалов и инструментов (договор, накладная, счет-фактура и т.д.);

акт выполненных работ;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.2.9. Возмещение части затрат, связанных с созданием и (или) развитием центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров.

Финансовая поддержка предоставляется субъектам, осуществляющим основную деятельность:

по дневному уходу за детьми дошкольного возраста (детские ясли, сады), в том числе дневному уходу за детьми с отклонениями в развитии, определяемую в соответствии с кодами 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми» и 88.99 «Предоставление прочих социальных услуг без обеспечения проживания» ОКВЭД;

по реализации общеобразовательных программ дошкольного образования различной направленности, обеспечивающих воспитание и обучение детей (детские сады, подготовительные классы и т.п.), определяемую в соответствии с кодом 85.11 «Образование дошкольное» ОКВЭД.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов в размере 85 процентов от общего объема затрат и не более 800 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Возмещению подлежат затраты субъектов на:

оплату аренды и (или) выкуп помещения для создания центров (групп) времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров;

ремонт (реконструкцию) помещения, для осуществления субъектом деятельности;

приобретение оборудования (телевизоры, проекторы, холодильники, стиральные машины и др.), мебели (кровати, шкафы столы, стулья, диваны и др.), материалов (учебных, методических, развивающих и др.), инвентаря (спортивного, хозяйственного и др.), необходимого для организации деятельности субъекта.

Помещения центров времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров, должны соответствовать требованиям Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимым для организации работы центров времяпрепровождения детей, в том числе кратковременного пребывания детей и дошкольных образовательных центров.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор аренды помещения;

документы, подтверждающие приобретение оборудования (договор, накладная, счет-фактура);

техническая документация;

акт выполненных работ;

документы, подтверждающие ремонт (реконструкцию) помещения (смета, договор, акты выполненных работ, счета-фактуры);

финансовые документы, подтверждающие оплату;

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности (для 85.11);

копии заключений органов государственного надзора, подтверждающих соответствие помещений предъявленным требованиям.

**4.3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в социальной сфере.**

Финансовая поддержка осуществляется в виде возмещения затрат, произведенных субъектами не позднее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления субъекта.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.3.1. Возмещение части затрат на аренду нежилых помещений.

Условия реализации направления указаны в подпункте 4.2.1 Порядка.

4.3.2. Возмещение части затрат по приобретению оборудования (основных средств) и лицензионных программных продуктов.

Условия реализации направления указаны в подпункте 4.2.5 Порядка.

4.3.3. Возмещение части затрат на реализацию программ по энергосбережению, включая затраты на приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов, проведение на объектах энергетических обследований.

Возмещению подлежат затраты субъектов на:

реализацию программ по энергосбережению, мероприятия по которым реализуются по энергосервисным договорам, заключенным в соответствии с требованиями Федерального закона от 23 ноября 2009 года № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

проведение энергетических обследований зданий (помещений), в том числе арендованных;

приобретение и внедрение инновационных технологий, оборудования и материалов (отопительного оборудования, узлов учета пользования газом, теплом, электроэнергией, электрооборудования). При этом в стоимость оборудования могут включаться расходы на транспортировку, установку, пусконаладочные работы и другие затраты, если это предусмотрено договором поставки.

Возмещение фактически произведенных и документально подтвержденных затрат субъектов осуществляется в размере 80 процентов от общего объема затрат и не более 300 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на обследование здания;

акты выполненных работ;

документы, подтверждающие приобретение оборудования (договор, накладная, счет-фактура);

техническая документация;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.3.4. Возмещение части затрат, связанных со специальной оценкой условий труда.

Условия реализации направления указаны в подпункте 4.2.4 Порядка.

**4.4. Развитие инновационного и молодежного предпринимательства.**

Финансовая поддержка осуществляется в виде возмещения затрат, произведенных субъектами не позднее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления субъекта.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.4.1. Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества (далее – ЦМИТ).

Предоставление субсидий на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ осуществляется на условиях долевого финансирования целевых расходов по приобретению высокотехнологичного оборудования.

Максимальный размер субсидии субъекту составляет не более 1,0 млн. рублей, при этом фактические произведенные и документально подтвержденные расходы субъекта (на дату обращения) должны составлять не менее 15 процентов от общего объема заявленной субсидии.

Уровень софинансирования из средств бюджета автономного округа составляет 50 процентов от общего объема заявленной субъектом субсидии и не более 500,0 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Субсидии в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ предоставляется субъекту по результатам конкурсного отбора, проводимого муниципальным образованием на основании порядка, утвержденного органом местного самоуправления (далее – конкурсный отбор субъектов).

Обязательными условиями конкурсного отбора субъектов являются:

а) наличие у субъекта проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ, включающего в себя:

концепцию создания и (или) развития ЦМИТ;

оценку потенциального спроса на услуги ЦМИТ (количество потенциальных клиентов);

организационный план управления ЦМИТ;

проект планировки помещений и оборудования в ЦМИТ;

перечень необходимого оборудования для функционирования ЦМИТ;

финансовый план проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ;

план реализации проекта создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ;

б) наличие сметы расходования средств субсидии регионального и муниципального бюджетов на финансирование ЦМИТ;

в) наличие информации о планируемых результатах деятельности;

г) наличие документов, подтверждающих фактически произведенные расходы в целях создания и (или) обеспечения деятельности ЦМИТ (на приобретение высокотехнологичного оборудования) в размере не менее 15 процентов от размера заявленной суммы финансовой поддержки;

д) в документах субъекта о создании и (или) обеспечении деятельности ЦМИТ должно быть отражено, что задачами ЦМИТ являются:

обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;

поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежи;

техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;

взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в автономном округе, Российской Федерации и за рубежом;

организация конференций, семинаров, рабочих встреч;

формирование базы данных пользователей ЦМИТ;

реализация обучающих программ и мероприятий в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ;

е) соответствие ЦМИТ следующим требованиям:

ориентирован на создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической базы;

предметом деятельности ЦМИТ является создание условий для развития детей, молодежи и субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий;

загрузка оборудования ЦМИТ для детей и молодежи должна составлять не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования;

наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не менее 40 кв. м для размещения оборудования в ЦМИТ;

высокотехнологичное оборудование, необходимое для осуществления деятельности ЦМИТ, должно иметь возможность 3D-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ, быть компактным, соответствовать санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ, а также требованиям безопасности для использования детьми;

наличие в штате не менее 2 (двух) специалистов, имеющих документальное подтверждение навыков владения оборудованием ЦМИТ;

соответствие помещений ЦМИТ федеральным и региональным техническим требованиям по безопасности зданий и сооружений, а также возможность получения услуг ЦМИТ для всех групп населения;

наличие в штате не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми с документальным подтверждением соответствующего образования и опыта работы;

наличие доступа в помещениях ЦМИТ к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение высокотехнологичного оборудования (договор, накладная, счет-фактура и т.д.);

техническая документация;

документы, подтверждающие соответствие ЦМИТ к предъявляемым требованиям;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.4.2. Возмещение части затрат инновационным компаниям, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории Нижневартовского района (далее – возмещение затрат инновационным компаниям).

Право на возмещение затрат имеют следующие инновационные компании:

зарегистрированные и состоящие на налоговом учете вНижневартовском районе в качестве юридических лиц, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности на территории Нижневартовского района более 1 года на дату подачи документов на возмещение затрат;

не являющиеся учредителями (участниками) других юридических лиц, а также руководители (учредители) которых не являются учредителями (участниками) или руководителями других юридических лиц, индивидуальными предпринимателями.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты инновационных компанийв размере 50 процентов от общего объема затрат на:

приобретение машин и оборудования, связанных с практическим применением (внедрением) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории Нижневартовского района автономного округа (устройств, преобразующих энергию, материалы и информацию, силовых машин и оборудования, рабочих машин и оборудования, измерительных приборов, регулирующих приборы и устройства, лабораторного оборудования, вычислительной техники, медицинского оборудования, прочих машин и оборудования);

приобретение результатов интеллектуальной деятельности (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории района;

приобретение программных продуктов, необходимых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа;

аренду помещений, используемых для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории муниципального образования автономного округа;

сертификацию и патентование, необходимые для практического применения (внедрения) инновационной компанией результатов интеллектуальной деятельности на территории района.

Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников за предшествующий календарный год менее 30 человек не должна превышать 2 млн. рублей.

Общая сумма возмещения затрат инновационной компании со среднесписочной численностью работников за предшествующий календарный год 30 и более человек не должна превышать 3 млн. рублей.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор аренды помещений;

документы, подтверждающие приобретение оборудования (договор, накладная, счет-фактура и т.д.);

документы, подтверждающие приобретение результатов интеллектуальной деятельности;

документы, подтверждающие среднесписочную численность работников за год, предшествующий календарный год;

договор приобретения программных продуктов;

акты выполненных работ;

техническая документация;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

**4.5. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностей с ограниченными сроками завоза грузов (продукции).**

Финансовая поддержка оказывается субъектам, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Нижневартовского района.

Финансовая поддержка осуществляется в виде возмещения затрат, произведенных субъектами не позднее 12 (двенадцати) месяцев, предшествующих дате подачи заявления субъекта.

Мероприятие включает в себя следующие направления:

4.5.1. Возмещение части затрат на строительство объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производственной деятельности и сельского хозяйства.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов в размере 50 процентов от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на строительство.

Субъект, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на строительство объектов недвижимого имущества для целей осуществления предпринимательской деятельности в сфере торговли (за исключением торговли товарами подакцизной группы), бытовых услуг, производства продовольственных товаров и сельскохозяйственной продукции, письменно обязуется (с даты ввода в эксплуатацию объекта):

в течение 5 лет использовать по целевому назначению объект (на который ему будет предоставлена субсидия), не продавать, не передавать в аренду или в пользование другим лицам;

создать в течение шести месяцев не менее 3 новых рабочих мест и сохранять их в течение 5 лет.

Субъект по истечении 6 месяцев, 1 года, 2 лет, 5 лет со дня получения субсидии представляет в отдел отчет об исполнении принятых им обязательств.

Форма отчета утверждается в договоре о предоставлении субсидии.

Максимальный размер субсидии не может превышать 2 млн. рублей на один объект строительства.

Компенсации подлежат подтвержденные затраты, понесенные субъектами не ранее 1 января 2016 года, при наличии разрешения на строительство объекта недвижимого имущества.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъекта, связанные с:

разработкой проектно-сметной документации для строительства (реконструкции) объекта;

приобретением строительных материалов, оборудования (отопительное, осветительное, строительное и др.);

выполнением строительных работ;

подключением инженерных сетей;

уплатой процентной ставки по целевым займам на строительство.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие расходы (договор, накладная, счет-фактура и т.д.);

акты выполненных работ;

разрешение на строительство;

разрешение на ввод в эксплуатацию;

выписка из ЕГРП, подтверждающего право собственности субъекта;

техническая документация;

правоустанавливающие документы на земельный участок распространяющего под объектом недвижимого имущества;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

4.5.2. Возмещение части затрат по доставке кормов для развития сельскохозяйственных товаропроизводителей и муки для производства хлеба и хлебобулочных изделий.

Финансовая поддержка в виде возмещения части затрат по доставке кормов предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям, являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Доля дохода субъектов от производства и реализации сельскохозяйственной продукции должна составлять не менее 70 процентов в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) субъекта.

Возмещение части затрат по доставке кормов для сельскохозяйственных животных и птицы предоставляется при наличии у субъекта (на дату подачи заявления) поголовья сельскохозяйственных животных или птицы (одного из вида) не менее:

15 голов крупного рогатого скота, коней, оленей;

25 голов свиней;

115 голов мелкого рогатого скота;

200 голов кроликов;

300голов птицы (куры, гуси, утки, перепела).

Финансовая поддержка в виде возмещения части затрат по доставке муки предоставляется субъектам, осуществляющим деятельность по производству и реализации населению хлеба и хлебобулочных изделий.

Возмещению подлежат фактически произведенные и документально подтвержденные затраты субъектов на доставку кормов и муки в размере 50 процентов от общего объема затрат и не более 200 тыс. рублей на одного субъекта в год.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие расходы (договор, транспортная накладная, счет-фактура и т.д.);

акты выполненных работ;

документы, подтверждающие долю дохода от производства и реализации продукции;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

**V. Субсидии, предоставляемые за счет средств районного бюджета**

**5.1. Субсидирование процентной ставки по привлеченным кредитам в российских кредитных организациях субъектам малого и среднего предпринимательства.**

Субсидия предоставляется субъектам, осуществляющим деятельность в соответствии с Перечнем социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от 28.03.2018 № 726, на возмещение части затрат, связанных с уплатой процентов по кредиту, полученному в кредитной организации, в сумме не более 5 000 000 рублей на цели:

реконструкцию, модернизацию и строительство объектов производственного назначения;

приобретение сырья для перерабатывающих предприятий;

приобретение сельскохозяйственных животных;

приобретение недвижимого имущества для хозяйственной деятельности;

приобретение оборудования, специализированной техники, механизмов.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

кредитный договор, график погашения кредита и уплаты процентов по нему, выписка из ссудного (расчетного) счета получателя о получении кредита и (или) документ, подтверждающий получение кредита, заверенные кредитной организацией;

документы, подтверждающие целевое назначение использования кредита;

справка из банка о начисленных и погашенных процентах по кредитному договору или платежные поручения о перечисленных процентах по кредитному договору.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.

Субсидия выплачивается в размере 70 процентов от ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения кредитного договора.

Субсидия выплачивается ежеквартально. Возмещению подлежат фактические затраты субъекта, произведенные в течение квартала, предшествующего кварталу, в котором субъект обращается с заявлением о предоставлении субсидии.

**5.2. Возмещение части затрат за коммунальные услуги субъектам предпринимательства.**

Субсидия предоставляется субъектам, осуществляющим следующую деятельность: ателье по пошиву и ремонту одежды, химчистки, прачечные, мастерские по ремонту очков, по ремонту часов, деятельность в области фотографии, мастерские по ремонту бытовой техники, цифровой техники, ремонту компьютеров, парикмахерские (зарегистрированные и осуществляющие деятельность в сельской местности и отдаленных, труднодоступных населенных пунктах района), мастерские по ремонту обуви.

Субсидии предоставляются на возмещение затрат на оплату коммунальных услуг в нежилом помещении.

Основанием для начисления субсидии являются следующие документы, представленные в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на оказание коммунальных услуг в нежилом помещении;

счета-фактуры;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.

Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически понесенных затрат на уплату коммунальных услуг в нежилом помещении.

Субсидия выплачивается ежеквартально. Возмещению подлежат фактические затраты субъекта, произведенные в течение квартала, предшествующего кварталу, в котором субъект обращается с заявлением о предоставлении субсидии.

**5.3. Возмещение части затрат за пользование электроэнергией субъектам предпринимательства.**

5.3.1. Субсидии предоставляются субъектам, занимающимся производством хлеба и хлебобулочных изделий, осуществляющим деятельность в сфере производства пищевых продуктов и лесопромышленного комплекса.

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат на уплату за пользование электроэнергией.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор на поставку электроэнергии, наличие раздельного узла учета;

счета-фактуры;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.

Субъектам, занимающимся производством хлеба и хлебобулочных изделий, субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 10 000 рублей в месяц.

Субъектам, работающим в сфере пищевой промышленности и лесопромышленного комплекса, субсидии выплачиваются в размере 30 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 30 000 рублей в месяц.

Субсидия выплачивается ежеквартально. Возмещению подлежат фактические затраты субъекта, произведенные в течение квартала, предшествующего кварталу, в котором субъект обращается с заявлением о предоставлении субсидии.

**5.4. Возмещение части затрат субъектам на организацию мероприятий по сдерживанию цен на социально значимые товары.**

Субсидии предоставляются субъектам, занимающимся розничной торговлей в отдаленных, труднодоступных и малочисленных населенных пунктах района.

Субсидии субъектам предоставляются на возмещение затрат на горюче-смазочные материалы для доставки социально значимых товаров на период распутицы (март – апрель и сентябрь – октябрь).

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

реестр товаротранспортных накладных на приобретение социально значимых товаров на период распутицы с приложением копий товаротранспортных накладных и платежных документов, подтверждающих их оплату;

паспорта транспортного средства (которым доставлялся товар);

реестр чеков на оплату горюче-смазочных материалов с приложением чеков (или копий чеков, заверенных получателем субсидии);

при безналичном расчете за горюче-смазочные материалы прилагаются договоры и финансовые документы, подтверждающие фактические затраты.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий не позднее трех месяцев с момента оплаты.

Субсидия выплачивается по нормативному расчету согласно формуле:

H = G х W х B, где:

H– нормативный расчет стоимости доставки,

G – потребность горюче-смазочных материалов для доставки одной тонны товара;

G = (P х R): 100: V;

P – расстояние до населенного пункта;

R – расход горюче-смазочных материалов на 100 км (согласно паспорту транспортного средства);

V – грузоподъемность транспорта;

W – общий вес социально значимых товаров, завезенных на период распутицы;

B – средняя стоимость горюче-смазочных материалов;

B = Bф:F;

Bф – фактическая общая стоимость горюче-смазочных материалов;

F – общий объем приобретенных горюче-смазочных материалов.

Субсидия выплачивается в размере 80 процентов от нормативного расчета, но не более 50 000 рублей в год для субъекта.

**5.5. Возмещение части затрат за участие субъектов в федеральных, международных форумах, конкурсах.**

Субсидии предоставляются субъектам, осуществляющим деятельность в сфере агропромышленного комплекса, перерабатывающей промышленности, в сфере производства пищевых продуктов, лесопромышленного комплекса, внутреннего туризма, народных промыслов.

5.5.1. Субсидии предоставляются на возмещение фактически подтвержденных затрат субъектов на участие в федеральных, международных форумах:

на уплату регистрационных взносов для участия в федеральных, международных форумах;

на оплату транспортных расходов сотрудников субъекта к месту проведения федеральных, международных форумов;

на оплату проживания в гостинце сотрудников субъекта.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

заявка на участие субъекта в федеральном, международном форуме (с подтверждением включения субъекта в делегацию округа, района на данный форум либо с приложением приглашения от организатора форума);

приказ о командировке сотрудников субъекта;

билеты авиа -, железнодорожного транспорта до места проведения федерального, международного форума (в пределах Российской Федерации), посадочные талоны;

счета на проживание в гостинице;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий не позднее трех месяцев со дня их участия в форуме.

Субсидия выплачивается в размере 70 процентов от фактически подтвержденных затрат субъекта, но не более 20 000 рублей в год для субъекта.

5.5.2. Субсидии предоставляются на возмещение фактически подтвержденных затрат субъектов на участие в федеральных, международных конкурсах:

на уплату регистрационных взносов для участия в федеральных, международных конкурсах;

на доставку продукции субъекта к месту проведения федерального, международного конкурса;

на оплату транспортных расходов сотрудников субъекта к месту проведения федерального, международного конкурса;

на оплату проживания в гостинице сотрудников субъекта.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

заявка на участие субъекта в Федеральном, международном конкурсе (с приложением положения о конкурсе);

документы, подтверждающие транспортные расходы на доставку продукции субъекта к месту проведения федерального, международного конкурса;

приказ о командировке сотрудников субъекта;

билеты авиа-, железнодорожного транспорта до места проведения Федерального, международного конкурса (в пределах Российской Федерации), посадочные талоны;

счета на проживание в гостинице;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы представляются в Отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий не позднее трех месяцев со дня их участия в конкурсе.

Субсидия предоставляется в размере 80 процентов от фактически подтвержденных затрат субъекта, но не более 100 000 рублей в год для субъекта.

**5.6. Возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы для субъектов.**

Субсидия предоставляется субъектам, осуществляющим деятельность в соответствии с Перечнем социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от 28.03.2018 № 726.

Субсидия предоставляется субъектам на возмещение части затрат на изготовление и прокат рекламного ролика, изготовление и размещение уличной рекламы.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, представляемые в Отдел:

заявление субъекта о предоставлении субсидии;

договор информационного обслуживания на изготовление рекламного ролика, прокат ролика;

договор информационного обслуживания на изготовление уличной рекламы, изготовление баннера, размещение уличной рекламы;

акт выполненных работ;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы принимаются при предъявлении оригиналов или в форме заверенных надлежащим образом копий не позднее трех месяцев с момента их подтверждения.

Субсидия предоставляется в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 50 000 рублей в год для субъекта.

**VI. Порядок перечисления субсидии**

6.1. Отдел на основании представленных документов субъектами оформляет заявку на заседание Комиссии.

Решение Комиссии о предоставлении субсидий оформляется протоколом, на основании которого готовится реестр субъектов малого и среднего предпринимательства на выплату субсидий, подписанный начальником Отдела и утвержденный заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие – директором департамента экономики администрации района).

6.2. Управление учета и отчетности администрации района на основании реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на выплату субсидий, подписанного начальником Отдела и утвержденного заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие – директором департамента экономики администрации района), перечисляет в течение 10 дней со дня принятия решения Комиссии субсидию на расчетные счета субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимательства.

6.3. По субсидиям, финансируемым из бюджета округа, перечисление осуществляется в течение 10 дней после поступления средств из вышестоящего бюджета.

6.4. Контроль за достоверностью документов осуществляет Отдел.

**VII. Порядок возврата субсидии**

7.1. В случае нарушения условий предоставления субсидий, определенных Порядком, они подлежат возврату в бюджет района

7.2. В случае принятия решения о возврате субсидий администрация района направляет получателю субсидии требование о возврате суммы субсидии в бюджет района. Получатель субсидии обязан в течение 30 календарных дней перечислить указанную в требовании сумму в бюджет района.

7.3. В случае невыполнения требований о возврате суммы субсидии в бюджет района взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VIII. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка**

**предоставления субсидий**

8.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют:

отдел внутреннего муниципального финансового контроля администрации района;

Контрольно-счетная палата района.

**IX. Основания для отказа в предоставлении субсидии**

9.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

9.2. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

9.3. Несоответствие субъекта или организации критериям, требованиям, предъявляемым в соответствии с разделом II и III Порядка.

9.4. Отсутствие в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений о видах экономической деятельности, предусмотренных Перечнем социально значимых видов экономической деятельности Нижневартовского района, утвержденным постановлением администрации района от28.03.2018 № 726, для субсидий, предусмотренных пунктами 4.2.1–4.2.9, 5.1, 5.6.».

Приложение к Порядку выплаты субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства района

В комиссию по рассмотрению вопросов оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям поддержки, осуществляющим деятельность на территории района

ЗАЯВЛЕНИЕ

О возмещении затрат субъектам предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки в соответствии с мероприятиями муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

1. Полное наименование хозяйствующего субъекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу возместить затраты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес:

2.1. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

2.2. Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

3. Основной вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дополнительные виды деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация о заявителе:

ОГРН(ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей)

Регистрационный № страхователя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц)

Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей: серия, номер паспорта, дата и место рождения)

6. Даю согласие на предоставление в период оказания поддержки (субсидии) и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

7. Обязуюсь при внесении изменений или дополнений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих участие в реестре) в десятидневный срок предоставить копии соответствующих документов в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

8. Согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки, только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, администрацией Нижневартовского района, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

9. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства − получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

10. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

11. Я предупрежден об ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за предоставление недостоверных сведений и документов.

12. Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя) (ФИО)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ год

«Приложение к Порядку выплаты субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства района»

**Утверждаю:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (должность)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись) Ф.И.О.

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

**Реестр**

**субъектов малого и среднего предпринимательства района**

**на выплату субсидий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****получателя** | **Банковские реквизиты** | **Наименование мероприятия** | **Лицевой счет/тип средств** | **Сумма****(руб.)** |
| **Вид субсидии** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:** |  |
| Начальник отдела местной промышленности и сельского хозяйства администрации района**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) ФИО | Исполнитель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) ФИО.». |

«Приложение 7 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

**Порядок**

**предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям района**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям района (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе ‒ Югре в 2016‒2020 годах», в целях реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации района 02.12.2013 № 2548 (далее – Программа).

1.2. Порядок устанавливает критерии отбора, цели, условия, размеры, порядок предоставления и возврата субсидии в бюджет района в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее − Субсидии) их получателями.

1.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете района на текущий год на реализацию мероприятий, предусмотренных программой.

Главным распорядителем средств бюджета района является администрация Нижневартовского района.

**II. Критерии отбора**

2.1 Сельскохозяйственные товаропроизводители юридические лица и индивидуальные предприниматели имеют право получения субсидий при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Наличие регистрации и (или) постановки на налоговый учет,и осуществление деятельности в Нижневартовском районе.

2.1.2. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, претендующие на получение субсидии, должны соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется заключение договора (или принятия решения предоставления субсидий), следующим критериям отбора:

2.1.2.1. Не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

2.1.2.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий, и иная просроченная задолженность перед бюджетом района, а также задолженности по возврату субсидий.

2.1.2.3. Отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.2.4. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.1.2.5.Не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на возмещение затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям района.

**III. Порядок предоставления субсидий**

3.1. Для получения субсидий сельскохозяйственные товаропроизводители (юридические лица независимо от организационно-правовой форм (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), крестьянские (фермерские) хозяйства, индивидуальные предприниматели, главы крестьянских (фермерских) хозяйств, общины коренных малочисленных народов Севера, граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, далее – сельскохозяйственные производители), претендующие на получение субсидий, предоставляют заявление о предоставлении субсидии с приложением документов, перечень которых определен Порядком, в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района (далее − Отдел).

3.2. Отдел рассматривает предоставленные заявления о предоставлении субсидии на предмет их соответствия условиям, определенным Программой и критериям отбора, установленным Порядком. Срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии – 30 дней со дня регистрации Отделом.

3.3. Первоначально в Отдел при подаче заявления о предоставлении субсидии представляются:

согласие на предоставление в период оказания поддержки и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики (кроме личных подсобных хозяйств);

реквизиты банковского счета.

Документы представляются в отдел в форме оригиналов или заверенных надлежащим образом копий.

По собственной инициативе могут быть представлены заявителем:

свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

свидетельство о государственной регистрации юридических лиц (физические лица в качестве индивидуальных предпринимателей).

3.4. Отдел самостоятельно запрашивает в муниципальном бюджетном учреждении Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» акты сверок по оплате за аренду муниципального имущества и земельных участков, а также в порядке межведомственного информационного взаимодействия, установленного Федеральным закономот 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии (либо заключение соглашения), следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

документы об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в государственные внебюджетные фонды.

Указанные документы могут быть представлены получателем самостоятельно.

3.5. По результатам проведенной Отделом проверки предоставленных документов оформляется заявка на заседание межведомственной рабочей группой по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе (далее ‒ Рабочая группа).

3.6. В случае выявления противоречий по содержанию между документами, в том числе по обстоятельствам и фактам, указанным в них (сведения, цифровые данные), Отдел обращается с письменным либо устным запросом к Получателю субсидии, в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для урегулирования противоречий. В связи с указанными обстоятельствами срок рассмотрения заявления о предоставлении субсидии может быть продлен до 20 рабочих дней. Все материалы по выявленным и устраненным противоречиям, уточнениям прилагаются к материалам заявления Получателя.

3.7. Дополнительно представляются документы, указанные в разделе 3 Порядка, в соответствии с видами субсидий.

3.8. В случае внесения изменений или дополнений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих предоставление субсидий) Субъект в 10-дневный срок представляет в Отдел соответствующие документы.

3.9. Основанием для перечисления субсидий является протокол заседания Рабочей группы.

Предоставление субсидий по представленным документам, подтверждающим фактические затраты IV квартала текущего года, производится в текущем финансовом году при наличии плановых ассигнований и (или) в первом квартале следующего года.

**3.10. Компенсация части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района.**

3.10.1. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям района на приобретение за пределами района репродуктивных сельскохозяйственных животных.

3.10.2. Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных (договор купли-продажи, акт приема-передачи сельскохозяйственных животных), накладная, счет-фактура;

финансовые документы, подтверждающие оплату;

ведомость движения поголовья (для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, сельскохозяйственных предприятий, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций агропромышленного комплекса), выписка из похозяйственной книги (для владельцев личных подсобных хозяйств);

ветеринарное свидетельство, справка ветеринарной службы района о постановке животных на учет.

Документы, заверенные надлежащим образом, предоставляются в отдел с предъявлением оригиналов не позднее трех месяцев с момента оплаты.

3.10.3. Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 500 000 рублей в год для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей, сельскохозяйственных предприятий, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, организаций агропромышленного комплекса, и не более 100 000 рублей в год ‒ для личных подсобных хозяйств.

Субсидирование затрат Субъектов на приобретение репродуктивных сельскохозяйственных животных за пределами района осуществляется за счет средств районного бюджета.

3.10.4. С получателем субсидии администрацией района заключается соглашение, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, которое должно содержать:

общую сумму фактически понесенных затрат Субъекта;

сумму предоставляемой субсидии;

обязательства Субъекта о целевом использовании репродуктивных сельскохозяйственных животных;

согласие на представление в период оказания поддержки и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики;

обязательство работать по направлению не менее 3 лет;

условие о согласии получателя субсидии на осуществление со стороны администрации района и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

**3.11. Компенсация части затрат на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района.**

3.11.1. Субсидия предоставляется гражданам, содержащим сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах района.

3.11.2. Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

паспорт гражданина Российской Федерации;

выписка из похозяйственной книги сельского поселения об общем поголовье животных, заверенная главой поселения;

ветеринарно-санитарный паспорт подворья;

банковские реквизиты.

Документы, заверенные надлежащим образом, предоставляются в отдел с предъявлением оригиналов.

3.11.3. Субсидия выплачивается в размере Ставки субсидии на 1 голову маточного поголовья сельскохозяйственных животных, установленной постановлением правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 № 420-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа ‒ Югры «Развитие агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Ханты-Мансийском автономном округе ‒ Югре в 2016‒2020 годах».

3.11.4. Условием для предоставления субсидии личным подсобным хозяйствам является содержание самцов-производителей сельскохозяйственных животных в течение не менее календарного года и имеющих на 1 января текущего года: быков старше 2-х лет, жеребцов старше 3-х лет, хряков, баранов, козлов, хорей северных оленей старше 1 года.

Предоставление документов осуществляется до 1 августа текущего года.

Субсидирование затрат Субъектов на воспроизводство сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах жителей района осуществляется за счет средств районного бюджета.

**3.12. Субсидирование на возмещение части затрат на уплату за пользование электроэнергией.**

3.12.1. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным потребительским кооперативам, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям – главам крестьянских (фермерских) хозяйств, включенным в перечень сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством и переработкой продукции животноводства, мясного скотоводства (в соответствии с приказом Департамента природных ресурсов и несырьевого сектора экономики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 24 февраля 2015 года № 152-п «Об утверждении перечня сельскохозяйственных товаропроизводителей, занимающихся производством и переработкой продукции животноводства, мясного скотоводства), на возмещение затрат на уплату за пользование электроэнергией при наличии раздельного узла учета электроэнергии на хозяйстве.

3.12.2. Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

договор на поставку электроэнергии;

финансовые документы, подтверждающие оплату;

банковские реквизиты.

Документы, заверенные надлежащим образом, предоставляются в отдел с предъявлением оригиналов в течение месяца, следующего за отчетным кварталом.

3.12.3. Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 50 000 рублей в месяц.

Субсидирование затрат на уплату за пользование электроэнергией осуществляется за счет средств районного бюджета.

**3.13. Возмещение части затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением личных подсобных хозяйств) на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района.**

3.13.1. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям района (за исключением личных подсобных хозяйств).

3.13.1.1. На строительство, приобретение или модернизацию сельскохозяйственных объектов, объектов электроснабжения, водоснабжения, теплоснабжения и газоснабжения.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

при выполнении работ подрядным способом:

договоры на выполнение строительно-монтажных работ и работ по реконструкции;

проектно-сметная документация;

акт о приемке выполненных работ (форма КС-2);

справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма КС-3);

финансовые документы, подтверждающие оплату;

при выполнении работ собственными силами:

документы, подтверждающие затраты на строительно-монтажные работы: калькуляция (смета) затрат с приложением договоров, счетов-фактур, накладных на приобретение строительных материалов;

финансовые документы, подтверждающих оплату.

Документы, заверенные надлежащим образом, предоставляются в отдел с предъявлением оригиналов не позднее трех месяцев с момента оплаты.

Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 500 тыс. рублей в год для Субъекта.

3.13.1.2. На приобретение перерабатывающего оборудования и сельскохозяйственной техники.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

документы, подтверждающие приобретение (договор купли-продажи, накладная, счет-фактура);

техническая документация;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы предоставляются, заверенные надлежащим образом, в отдел с предъявлением оригиналов не позднее трех месяцев с момента оплаты.

Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных затрат, но не более 300 тыс. рублей в год для Субъекта.

3.13.1.3. На разработку проектно-сметной документации на строительство животноводческих помещений и цехов по переработке сельскохозяйственной продукции.

Основанием для предоставления субсидии являются следующие документы, предоставляемые в Отдел:

заявление о предоставлении субсидии;

договор на выполнение проектно-сметных работ;

проектно-сметная документация;

финансовые документы, подтверждающие оплату.

Документы, заверенные надлежащим образом, предоставляются в отдел с предъявлением оригиналов не позднее трех месяцев с момента оплаты.

Субсидия выплачивается в размере 50 процентов от фактически подтвержденных, но не более 300 тыс. рублей в год для Субъекта.

3.13.2. С получателем субсидии пункта 3.4 настоящего Порядка администрацией района заключается соглашение, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым органом муниципального образования, которое должно содержать:

общую сумму фактически понесенных затрат Субъекта;

сумму предоставляемой субсидии;

обязательства Субъекта о целевом использовании на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса;

согласие на представление в период оказания поддержки и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, представляемых в органы статистики;

обязательство работать по направлению не менее 3 лет;

условие о согласии получателя субсидии на осуществление со стороны администрации района и органами муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

условие о запрете приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств, иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами.

3.13.3. Субсидирование затрат Субъектов на развитие и модернизацию материально-технической базы агропромышленного комплекса района осуществляется за счет средств районного бюджета.

**IV. Порядок перечисления субсидии**

4.1. Отдел на основании предоставленных документов сельскохозяйственных товаропроизводителей оформляет заявку на заседание межведомственной рабочей группы по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе.

Решение Рабочей группы о выплате субсидий оформляется протоколом, на основании которого готовится реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей района на выплату субсидий, подписанный начальником отдела и утвержденный заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие директор департамента экономики администрации района), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

4.2. Управление учета и отчетности администрации района на основании реестра сельскохозяйственных товаропроизводителей района на выплату субсидий, подписанного начальником отдела и утвержденного заместителем главы района по местной промышленности, транспорту и связи (в его отсутствие директор департамента экономики администрации района), в пределах утвержденных бюджетных ассигнований, перечисляет в течение 10 дней со дня принятия решения Рабочей группы денежные средства (субсидию) на расчетные счета (или лицевые счета для граждан, содержащих сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах района) сельскохозяйственных товаропроизводителей.

4.3. Контроль за достоверностью документов осуществляет Отдел.

**V. Порядок возврата субсидии**

5.1. В случае выявления нецелевого использования бюджетных средств (субсидий), выразившегося в направлении и использовании их на цели, не соответствующие условиям предоставления указанных средств, также непредставления либо несвоевременного представления отчетности, они подлежат возврату в бюджет района в установленном законодательством порядке.

5.2. В случае принятия решения о возврате Субсидий администрация района направляет получателю Субсидии требование о возврате суммы Субсидии в бюджет района. Получатель Субсидии обязан в течение 30 календарных дней перечислить указанную в требовании сумму в бюджет района.

5.3. В случае невыполнения требований о возврате суммы субсидии в бюджет района взыскание средств субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**VI. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка**

**предоставления субсидий**

6.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляют:

отдел внутреннего муниципального финансового контроля администрации района;

Контрольно-счетная палата района.

**VII. Требования к отчетности**

7.1. После получения субсидий, указанных в пунктах 3.10, 3.13 настоящего Порядка, Субъект обязан в течение трех лет предоставлять в Отдел надлежащие документы: копии бухгалтерского баланса, заверенную оборотно- сальдовую ведомость по основным средствам налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистическую информацию в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

**VIII. Основания для отказа в предоставлении субсидии**

8.1. Несоответствие предоставленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или не предоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов.

8.2. Недостоверность представленной получателем субсидии информации.

8.3. Несоответствие Субъекта или организации, критериям, требованиям, предъявляемым в соответствии с разделом II и III настоящего Порядка.

«Приложение к Порядку предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям района

В межведомственную рабочую группу по развитию агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе

ЗАЯВЛЕНИЕ

О возмещении затрат сельскохозяйственным товаропроизводителям, в соответствии с мероприятиями муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышленного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе в 2018–2025 годах и на период до 2030 года»

1. Полное наименование хозяйствующего субъекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу возместить затраты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Адрес:

2.1. Юридический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

2.2. Фактический адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(индекс, область, город, улица, номер дома и офиса)

3. Основной вид деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Дополнительные виды деятельности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Информация о заявителе:

ОГРН(ОГРНИП) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

К/сч. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Форма налогообложения по заявленному виду деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контакты (тел., e-mail) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ СНИЛС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей)

Регистрационный № страхователя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (для юридических лиц)

Паспортные данные \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей: серия, номер паспорта, дата и место рождения)

6. Даю согласие на предоставление в период оказания поддержки (субсидии) и в течение трех лет после ее окончания следующих документов: копий бухгалтерского баланса и налоговых деклараций по применяемым специальным режимам налогообложения (для применяющих такие режимы), а также статистической информации в виде копий форм федерального статистического наблюдения, предоставляемых в органы статистики.

7. Обязуюсь при внесении изменений или дополнений в учредительные и регистрационные документы (реорганизация, изменение реквизитов и других характеристик, определяющих участие в реестре) в десятидневный срок предоставить копии соответствующих документов в отдел местной промышленности и сельского хозяйства администрации района.

8. Согласен с условием получения поддержки, дающим право на получение поддержки, только в случае отсутствия факта принятия решения об оказании Субъекту поддержки уполномоченным органом исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, администрацией Нижневартовского района, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства автономного округа по тем же основаниям на те же цели.

9. Я уведомлен, что информация о предприятии будет занесена в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

10. Я согласен на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

11. Я предупрежден об ответственности, в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов.

12. Приложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ листов.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись руководителя) (ФИО)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ год

«Приложение к Порядку выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям района

|  |
| --- |
| **Утверждаю:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (должность)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(подпись) ФИО« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г. |
|  |
|  |

**Реестр**

**сельскохозяйственных товаропроизводителей на выплату субсидий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****получателя** | **Банковские реквизиты** | **Вид субсидии** | **Лицевой счет/тип средств** | **Сумма****(руб.)** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано:** |  |
| Начальник отдела местной промышленности и сельского хозяйства администрации района**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) ФИО | Исполнитель **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (подпись) ФИО |

1. [↑](#footnote-ref-1)