Приложение 6 к постановлению

администрации района

от 09.06.2014 № 1124

Положение

о постоянно действующих рабочих группах

Антитеррористической комиссии Нижневартовского района

(далее – Положение)

**I. Общие положения**

1.1. Постоянно действующие рабочие группы Антитеррористической комиссии Нижневартовского района (далее – рабочая группа) являются основными рабочими органами АТК района, создаются в целях координации деятельности по профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в отраслевых сферах, организации исполнения решений АТК района.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в области антитеррористической деятельности, решениями Антитеррористической комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, АТК района, а также Положением.

1.3. Для реализации отдельных мероприятий, направленных на профилактику терроризма, минимизацию и (или) ликвидацию последствий его проявлений, в АТК района могут быть созданы временные рабочие группы.

1.4. Деятельность временных рабочих групп осуществляется в соответствии с Положением.

**II. Основные задачи рабочей группы**

Основными задачами рабочей группы являются:

2.1. Оценка состояния дел по профилактике и противодействию терроризму по направлениям деятельности АТК на территории района, антитеррористической защищенности курируемых объектов. Информирование АТК района об изменениях в оперативной обстановке и необходимости принятия профилактических мер противодействия терроризму, минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

2.2. Подготовка предложений по совершенствованию системы мер, направленных на предупреждение террористической деятельности, определение порядка взаимодействия с органами власти, правоохранительными органами, органами, специально уполномоченными на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, другими силами и средствами, которые задействованы в профилактике терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

2.3. Анализ информации о состоянии и тенденциях террористических угроз в курируемых сферах деятельности, а также подготовка предложений по минимизации и локализации этих угроз.

2.4. Подготовка материалов на заседания АТК района по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

2.5. Участие в разработке предложений для целевых и ведомственных программ Нижневартовского района и представление указанных предложений в администрацию района.

2.6. Обеспечение деятельности АТК района по организации и контролю исполнения ее решений по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

**III. Функции рабочей группы**

Для решения поставленных задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Выделяет проблемные вопросы в поставленных задачах и определяет пути их решения на муниципальном уровне и на потенциальных объектах террористических посягательств.

3.2*.* Проводит сбор и обобщение информации по выполнению требований обеспечения антитеррористической безопасности, профилактике терроризма и пропагандистского противодействия проявлению терроризма по своему направлению деятельности.

3.3. Разрабатывает план работы рабочей группы на год и согласовывает его с председателем АТК района.

3.4. Запрашивает у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений и получает аналитические и справочные материалы, оценивает эффективность реализации принятых решений.

3.5. Разрабатывает предложения о мерах по предупреждению возможных террористических актов, предотвращению и уменьшению ущерба их последствий, выносит их на рассмотрение АТК района.

3.6. По запросам Аппарата АТК района представляет аналитическую и справочную информацию.

3.7. Осуществляет методическое сопровождение и контроль разработки Паспортов антитеррористической защищенности по курируемым направлениям деятельности.

3.8. Выполняет другие функции в соответствии с поручениями председателя АТК района по вопросам, входящим в компетенцию АТК района.

**IV. Организация деятельности рабочей группы**

4.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем АТК района.

4.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости по решению председателя АТК района либо руководителя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания.

4.3. Решение рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих на заседании членов рабочей группы при наличии не менее 50 процентов списочного состава.

Заседания рабочей группы оформляются протоколами. Протокол в пятидневный срок после даты проведения заседания готовится секретарем рабочей группы, подписывается руководителем рабочей группы и секретарем рабочей группы, доводится до заинтересованных лиц (исполнителей) и Аппарата АТК района.

4.4. Руководитель рабочей группы:

организует и контролирует деятельность рабочей группы, распределяет обязанности между ее членами;

проводит заседания рабочей группы;

по поручению председателя АТК района докладывает о деятельности рабочей группы и ее результатах на заседаниях АТК района.

представляет в Аппарат АТК района документы (материалы), подготовленные рабочей группой, а также отчет о результатах ее деятельности.

4.5. Отчет о результатах деятельности рабочей группы представляется через Аппарат АТК района 2 раза в год:

по итогам работы в первом полугодии – к 20 мая;

по итогам работы за год – к 10 ноября.

В отчете должна содержаться развернутая информация о:

рассматриваемых вопросах на заседаниях рабочей группы;

принятых решениях по рассматриваемым вопросам и их результатах.

4.5. Члены рабочей группы:

персонально участвуют в деятельности рабочей группы;

исполняют обязанности, возложенные на них руководителем рабочей группы;

отчитываются перед руководителем рабочей группы о ходе и результатах своей деятельности.

**V. Права рабочей группы**

Для осуществления своей деятельности рабочая группа имеет право:

5.1. Запрашивать необходимые материалы и информацию в рамках своей компетенции.

5.2. Обеспечивать взаимодействие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций по выполнению требований обеспечения антитеррористической защищенности, вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений в сфере своей деятельности.

5.3. Информировать (через Аппарат АТК района) о выявленных недостатках и проблемных вопросах руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, контролирующих и надзорных органов.

5.4. Принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на выполнение стоящих задач в сфере профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

5.5. Привлекать должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и предприятий, учреждений, организаций (по согласованию) для участия в работе группы.