Приложение к приказу председателя Контрольно-счётной палаты района

от 28.12.2021 № 13

План работы

Контрольно-счётной палаты района

на 2022 год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Объект проверки (контроля) |
| **I.Экспертно-аналитическая деятельность** | | | | |
| 11.1. | | Проведение финансово-экономической экспертизы и подготовка заключений на проекты муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, экспертиза проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов местного бюджета, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ) | январь-декабрь | администрация района, органы местного самоуправления поселений района |
| 11.2. | | Проведение оценки эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности | январь-декабрь | администрация района, органы местного самоуправления поселений района |
| 11.3. | | Проведение внешней проверки отчётов об исполнении бюджетов поселений района за 2021 год, подготовка заключений на проекты решений Советов депутатов | февраль-апрель | администрации  поселений района |
| 11.4. | | Проведение внешней проверки отчёта об исполнении бюджета района за 2021 год, подготовка заключения на проект решения Думы района | апрель | администрация района |
| 11.5. | | Проведение экспертизы и подготовка заключения на проект решения Думы района «О бюджете района на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» | ноябрь | администрация района |
| 11.6. | | Проведение экспертизы и подготовка заключений на проекты решений Советов депутатов поселений района «О бюджете поселения на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» | декабрь | администрации  поселений района |
| 11.7. | | Проведение аудита в сфере закупок | июнь | муниципальное казенное учреждение «Редакция районной газеты  «Новости Приобья» |
| 11.8. | | Анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного процесса | в течение года | администрация района, администрации городских и сельских поселений района |
| 11.9. | | Проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения местного бюджета представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования | в течение года | администрация района |
| 11.10. | | Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции | в течение года | администрация района |
| **II. Контрольно-ревизионная деятельность** | | | | |
| 22.1. | | Проверка соблюдения порядка формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью | февраль -март | администрация сельского поселения Аган |
| июль -август | управление экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района,  МКУ «Управление имущественными и земельными ресурсами» |
| 22.2. | | Проверка соблюдения условий предоставления, законного, целевого и эффективного использования средств местного бюджета, выделяемых на проведение противоэпидемических мероприятий, в том числе на противодействие распространению новой коронавирусной инфекции (COVID-19) | февраль-март | администрация городского поселения Новоаганск |
| 22.3. | | Проверка правомерного, целевого и эффективного расходования бюджетных средств в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в рамках муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства, агропромышлен- ного комплекса и рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Нижневартовском районе» в части региональных проектов: «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», «Популяризация предпринимательства». | май-июнь | управление поддержки и развития предпринимательства, агропромышленного комплекса и местной промышленности администрации района |
| 2.4. | | Проверка соблюдения условий предоставления, законного, целевого и эффективного использования средств местного бюджета, предоставляемых в виде субсидии на возмещение недополученных доходов или возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг организациям ЖКХ | октябрь-ноябрь | администрация сельского поселения Вата,  администрация сельского поселения Зайцева Речка |
| 22.5. | | Проверка законности и результативности использования средств бюджета сельского поселения Ларьяк, выделенных на финансовое обеспечение: | сентябрь |  |
| 22.5.1. | | муниципального казенного учреждения «Культурно-досуговый центр сельского поселения Ларьяк» |  | МКУ «Культурно-досуговый центр сельского поселения Ларьяк»» |
| 22.5.1 | | муниципального казенного учреждения «Музей-усадьба купца П.А. Кайдалова» |  | МКУ «Музей-усадьба купца П.А. Кайдалова» |
| 22.6. | | Проверка финансово-хозяйственной деятельности в муниципальном казенном учреждении «Учреждение хозяйствен- ного обеспечения муниципальных учреждений культуры» | октябрь | МКУ «Управление хозяйственного обеспечения муниципальных учреждений культуры» |
| 22.7. | | Контроль за устранением нарушений и за исполнением предложений и рекомендаций, представлений и предписаний, вынесенных Контрольно-счетной палатой по результатам ранее проведенных проверок | в течение года |  |
| **III. Организационно-методическая и информационная деятельность** | | | | |
| 33.1. | Подготовка отчёта о деятельности Контрольно-счётной палаты района в 2021 году, опубликование и размещение на официальном сайте администрации Нижневартовского района годового отчёта о деятельности Контрольно-счётной палаты | | январь |  |
| 33.2. | Представление информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу района и главе района | | в течение года |  |
| 33.3. | Составление плана работы Контрольно-счётной палаты на 2023 год | | декабрь |  |
| 33.4. | Участие в заседаниях Совета органов внешнего финансового контроля Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | в течение года |  |
| 33.5. | Документационное обеспечение деятельности Контрольно-счётной палаты района | | в течение года |  |
| 33.6. | Осуществление в пределах полномочий мероприятий, направленных на противодействие коррупции | | в течение года |  |
| 33.7. | Консультационная деятельность по обращениям муниципальных учреждений, администраций поселений района по вопросам, отнесенным к компетенции Контрольно-счётной палаты | | в течение года |  |
| 33.8. | Выполнение поручений главы района, Думы района | | в течение года |  |